

T.C.
GAZİANTEP İSLAM BİLİM VE
TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ

ULUSLARARASI İLİŞKİLER
KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2024 Yılı
Birim Faaliyet Raporu

[OCAK 2025]

İçindekiler

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- Birime İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

2- Teşkilat Yapısı

3- Teknolojik ve Bilişim Altyapısı

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- Birimin Amaçlar ve Hedefler

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Birim Yöneticisinin Sunuşu

2024 yılı Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü açısından, görev ve yetki alanlarında önemli ve yoğun bir faaliyet dönemi olmuştur. Koordinatörlük tarafından yürütülen başlıca programlar arasında Erasmus+, Mevlana ve Farabi değişim programları yer alırken, Mevlana ve Farabi değişim programları şu an pasif durumdadır. Genel olarak, yurt dışı öğrenci, öğretim üyesi ve idari personel hareketliliği hedeflerine büyük ölçüde ulaşılmış olup Üniversitemize tahsis edilen hibeler etkin bir şekilde kullanılmıştır. Gelecek dönemde, uygun koşullar sağlandığında %100 başarı oranı hedeflenmektedir. Koordinatörlüğümüz, Üniversitemizin uluslararası hedefleri doğrultusunda gerekli çalışmaları sürdürecektir ve mevcut eksiklikler giderilerek faaliyetler devam ettirilecektir.

Erasmus+ değişim programları çerçevesinde, KA131 bireylerin eğitim alma/verme ve öğrenim/staj programları, özellikle hem akademik personel hem de öğrenciler tarafından yoğun ilgi görmeye devam etmektedir. Bu programlar, 2024 akademik yılı itibariyle hedeflerine ulaşmış ve yüksek kapasiteyle sürdürülmüştür. Öğrenci ve akademik personel değişimlerinin artırılması adına, Uşak Üniversitesi öncülüğünde ortaklıklarımız devam etmektedir. Bu ortaklıklar sayesinde, giden personel sayısının artırılması da hedeflenmiştir.

Pandemi nedeniyle Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tabanlı değişim programları (Mevlana ve Farabi) 2020 yılından itibaren askıya alınmış olup, bu durum 2023-2024 akademik yılında da sürmüştür. YÖK'ün bu programları yeniden aktif hale getirme kararı almasıyla birlikte, gelecekteki faaliyetler şekillenecektir.

Uluslararası öğrenci kapasitesinin artırılmasına yönelik olarak, yurt içindeki ve yurt dışındaki eğitim fuarlarına aktif katılım sağlanarak Üniversitemizin uluslararası alandaki tanıtımı güçlendirilmiştir. Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi'nin ulusal ve uluslararası tanınırlığını artırmak için disiplinli, sorumlu ve özverili bir şekilde çalışmalarını sürdürmeye kararlıdır.

Öğr. Gör. Kübra AKSOY ÇINAR
Uluslararası İlişkiler Koordinatörü

I- GENEL BİLGİLER

Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Erasmus+ Programı'na akredite üye olarak uluslararası alanda önemli bir konumda bulunmaktadır. 2021-2022 Akademik Yılı'nda Erasmus programına katılmaya başlayan Üniversitemiz, 2021-2022 Akademik Yılı itibarıyla 2021-2027 dönemi Erasmus Charter başvurusu yapmış ve bu başvuru doğrultusunda akreditasyonu 2027 yılına kadar onaylanmıştır. Uluslararası üniversite olma hedefini stratejik misyonlarının bir parçası olarak benimseyen Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi, araştırma, eğitim ve öğretim alanlarında kaliteyi artırmak amacıyla birçok uluslararası eğitim kurumu ile ortaklıklar kurmuş ve bu anlaşmaların, ulusal eğitimin küresel bir perspektifle şekillendirilmesinde kritik bir rol oynadığı düşünülmektedir. Üniversitemiz, bu doğrultuda daha aktif uluslararası faaliyetlerde bulunmayı hedeflemektedir. Koordinatörlük tarafından yürütülen bu programlar sayesinde, Üniversitemiz hem akademik hem de öğrenci değişiminin sağladığı faydalarla uluslararası alandaki tanınırlığını artırmayı amaçlamaktadır.

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Uluslararasılaşmayı amaç edinerek öğrencilere, araştırmacılara ve akademik/ idari personele uluslararası tecrübe kazandırmak; değişen dünyanın ihtiyaçlarını ve beklentilerini karşılayabilen, yenilikçi ve araştırmacı bireyler yetiştirmektir.

Vizyon

Uluslararasılaşma seviyesini nicelik ve nitelik olarak artıran araştırma odaklı bir üniversite olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1- Birimin Kuruluşu

Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi, Erasmus+ Programı'nın bir üyesi olarak uluslararası eğitim iş birliklerini güçlendirmeyi hedefleyen bir vizyona sahiptir. Uluslararası bir üniversite olmayı stratejik misyonlarından biri olarak kabul eden Üniversitemiz, araştırma, eğitim ve öğretim alanlarında gelişimi sağlamak amacıyla birçok uluslararası eğitim kurumu ile iş birliği anlaşmaları yapmıştır. Bu tür iş birliklerinin, ulusal eğitimi küresel bir bakış açısıyla şekillendirmede büyük bir öneme sahip olduğu düşünülmektedir. Üniversitemiz, 23 Avrupa ülkesi ile 51 ortaklık anlaşması imzalayarak; üniversitemizin uluslararası tanınırlığına katkıda bulunmuştur.

Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi'nin Erasmus+ programlarına 2021-2027 dönemi itibarıyla katılımı devam edecektir. Bu bağlamda, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Üniversitemizin stratejik gelişiminde önemli bir rol üstlenmektedir. Koordinatörlük, uluslararası ilişkiler ve faaliyetlerin merkezî yönetimini üstlenerek, nicelikten çok niteliğe odaklanan bir yaklaşım benimsemektedir.

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, eğitim ve bilimsel başarıları desteklemenin yanı sıra, sosyal ve kültürel zenginliği artırmaya yönelik faaliyetleri koordine eder ve uluslararası iş birliği süreçlerini teşvik eder. Birim, Erasmus+ Programı çerçevesinde hareketlilik süreçlerinin koordinasyonunu sağlamakla birlikte, Üniversitenin iç ve dış paydaşlarıyla uluslararası düzeyde iş birliği ve koordinasyonu yönetmektedir. Koordinatörlük, gelen/giden öğrenci ve akademik personelin ihtiyaç duyduğu her türlü desteği sunmakta ve faaliyetlerin tüm aşamalarında etkin bir rol oynamaktadır.

Programların başlangıcından önce, öğrenciler için oryantasyon programları düzenlenmekte olup gelen öğrencilerin Üniversiteye tam entegrasyonlarını sağlamak amacıyla çeşitli sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler organize edilmektedir. Bu etkinlikler, öğrencilerin üniversitenin tüm

imkanlarından yararlanmalarına olanak sağlamak ve Koordinatörlük tarafından titizlikle desteklenmektedir.

2- Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi, Avrupa Yükseköğretim ve Avrupa Araştırma Alanı'na uyum sağlamak amacıyla, üniversite bünyesinde kurulan Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü aracılığıyla koordinasyon faaliyetlerinin kurumsal yapısını güçlendirmeyi ve geliştirmeyi hedeflemektedir. Üniversitemizde yürütülen Avrupa Birliği Projeleri ve Avrupa Birliği Gençlik Projeleri, Erasmus+ Programları kapsamında entegre edilmiştir. Mevlana, Orhun ve Farabi Değişim Programları çerçevesinde gerçekleştirilecek faaliyetlerin koordinasyonu sayesinde, ulusal ve uluslararası hareketliliklerin daha da yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Üniversitemiz personelinin gerçekleştirdiği projelere destek vererek, bu projelerin ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını sağlamakta ve projelerin etkin bir şekilde yürütülmesine katkı sunmaktadır. Avrupa Komisyonu tarafından yayımlanan proje çağrılarını akademik açıdan değerlendirerek, çağrıların duyurusunu yapmakta ve projelerin koordinasyonunu üstlenmektedir.

Gelen ve giden öğrencilerin ders programlarının oluşturulması, ilgili akademik birimlerle iletişimin sağlanması ve öğrencilerin akademik süreçlerinin düzenlenmesi Koordinatörlük tarafından koordine edilmektedir. Bunun yanı sıra gelen/giden öğrenci ve personelin barınma, uyum süreçleri, evrak takibi gibi lojistik işlemleri de Koordinatörlük tarafından etkin bir şekilde yönetilmesi hedeflenmektedir.

C- Birime İlişkin Bilgiler

Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü; ulusal ve uluslararası değişim programları ve proje çalışmaları kapsamında 2 (iki) akademik personel (1'i Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü bünyesinde olmak üzere) ve 1 (bir) idari personel ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

1- Fiziksel Yapı

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Üniversitemize ait Rektörlük binası içerisinde yer almaktadır. Koordinatörlüğümüz 2 oda ve 2 arşivden oluşmaktadır. Odalardan 1 tanesi idari personel odası, 1 tanesi akademik personel odası olarak kullanılmaktadır. Koordinatörlüğümüz fiziksel olarak yeterli düzeydedir.

Kampüs Adı	Birim Adı	Kapalı Alan(m ²)
Merkez Kampüs	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü	80

1.1- Hizmet Alanları

1.1.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (M ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	1	40	1

1.1.2- İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (M ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	1	40	2

1.2- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Arşiv	1	40

2- Teşkilat Yapısı

DIŞ İLİŞKİLER KOORDİNATÖRÜ

**ULUSLARARASI İLİŞKİLER
KOORDİNATÖRÜ**

Uluslararası İlişkiler Ofisi

Uluslararası Öğrenci Ofisi

3- Teknolojik ve Bilişim Altyapısı

3.1- Yazılımlar

Birimimiz Üniversitemizin kullanmış olduğu Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve E-posta sistemini kullanmakta olup, ayrıca lisanslı bir program kullanmamaktadır.

3.2- Bilgisayarlar

Cinsi	Adet				Toplam
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı	
Masa Üstü Bilgisayar Sayısı			2		2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı			1		1
Toplam			3		3

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)
Yazıcı	2
Tarayıcı	2
Kablosuz Ağ Sistemi	1
Evrak İmha Makineleri	1

4- İnsan Kaynakları

Birimimizde 2 akademik ve 1 idari personel çalışmaktadır. Birimimizin Fakülte/Enstitü/Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarla ilişkisini sağlayan Fakülte ve Bölüm Koordinatörleri bulunmaktadır.

4.1.-AKADEMİK PERSONELİN KADRO VE İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIMI

Akademik Personel

KADROLU		SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
Akademik Personel		2	2
Toplam		2	2

Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21- Üzeri
Kişi Sayısı	1	1				
Yüzde	50	50				

Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			2			
Yüzde			100			

4.2.- İdari Personel

İdari Personel Sayısı

KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE			
Kadro Sınıflandırması	Halen Çalışan		TOPLAM
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	1		1
TOPLAM	1		1

İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı				1		1
Yüzde				100		100

İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21- Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı				1			1
Yüzde				100			100

İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı				1			1
Yüzde				100			100

5- Sunulan Hizmetler

Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Üniversitemizin uluslararası ilişkilerini yönetmekle sorumlu bir birim olarak, tüm uluslararası faaliyetlerin koordinasyonunu üstlenmektedir. Bu kapsamda, protokol anlaşmaları ve değişim programları çerçevesinde gerçekleştirilecek faaliyetlerin anlaşmalarını hazırlamakta ve bu süreçlerin izlenmesini sağlamaktadır. Ayrıca öğrenci, idari ve akademik personel değişim süreçlerinin her aşamasında, ilan aşamasından seçim sürecine kadar ilgili bireylere rehberlik etmekte ve gidilecek kurumlarla iletişim sağlamalarına yardımcı olmaktadır.

Koordinatörlüğümüz, hareketlilikten faydalanacak öğrencilere yönelik oryantasyon programları düzenleyerek, hareketlilik süreçlerinin sorunsuz bir şekilde ilerlemesini temin etmektedir. Bu aşamada, gidecek öğrencilerin dosyalarını takip etmekte, bölümler ve öğrenci işleri ile gerekli bilgi paylaşımını gerçekleştirmektedir. Ayrıca hareketlilikten faydalanan personel ve öğrencilerin alacakları hibelerin hesaplanması ve zamanında dağıtılması konusunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile iş birliği içinde eşgüdümlü olarak çalışmaktadır. Programlarda meydana gelebilecek her türlü sorunu çözmek ve gerekli yazışmaları yapmak Koordinatörlüğün sorumluluğundadır. Türkiye Ulusal Ajansı ile koordinasyonu sağlamak, bütçe taleplerini iletmek ve Üniversitemize gönderilen mesajları Rektör ve Rektör Yardımcıları ile paylaşmak da birimin görevleri arasındadır.

Değişim programları çerçevesinde gelen akademik ve idari personelin Üniversitemizde ders verme ve idari gözlem yapma süreçlerine uygun ortamların sağlanması Koordinatörlüğün sorumluluğundadır. Aynı zamanda, konaklama düzenlemeleri ve gerekli evrak takibi de Koordinatörlük tarafından yapılmaktadır. Gelen öğrencilere yönelik olarak, evrak takibi yapılmakta, konaklama düzenlemeleri gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin alacakları derslerin eşleştirilmesi için ilgili fakülte veya yüksekokul ile iletişim kurularak, gerekli düzenlemeler sağlanmaktadır. Gelen öğrencilere de oryantasyon programları düzenlenmesi ve kalışları süresince karşılaşılabilecekleri her türlü problemde rehberlik edilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca Ulusal Ajans tarafından düzenlenen toplantılar, seminerler ve diğer etkinliklere katılım sağlanmakta ve edinilen bilgiler Üniversitemizin yetkili birimlerine iletilmektedir.

Koordinatörlük, Üniversitemiz tarafından imzalanacak Akademik İş Birliği Anlaşmalarının, üst yönetimin belirlediği protokollere uygun olarak hazırlanmasını sağlar ve bu anlaşmalar çerçevesinde gelen/giden öğrenci ve akademik personel ile ilgili tüm yazışmalar ve hazırlıkları yürütmektedir. Yabancı uyruklu öğrencilerle ilgili her türlü faaliyette destek sunmakta ve birimler arası koordinasyonu sağlamak için gerekli işlemleri yürütmektedir.

Bunun yanı sıra Koordinatörlüğümüz tarafından, gelen ve giden öğrencilerin evrak takibi gerçekleştirilmekte, ilgili birimler bilgilendirilmekte ve tanıtım toplantıları ile oryantasyon programları düzenlenmektedir. Yükseköğretim Kurulu'na (YÖK) bağlı olan bu programlarla ilgili olarak, ilgili kurumlarla iletişim sağlanmakta ve YÖK tarafından düzenlenen toplantı ve seminerlere katılım sağlanmaktadır. Ayrıca Koordinatörlük, Rektörlük ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, İl Göç İdaresi ve Türkiye Ulusal Ajansı arasındaki bilgi alışverişine aracılık etmektedir.

5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı

Programın Adı	Gidilen Üniversite/Ülke	Öğrenci Sayısı	Bölümü
Erasmus	FES-TEC GmbH/Almanya	1	Elektrik Elektronik Müh./Staj
Erasmus	Sapienza Università Di Roma/ İtalya	1	Hemşirelik./Staj
Erasmus	Universitatea Politehnica Din Bucuresti/Romanya	1	Endüstri Mühendisliği Pr./ Öğrenim
Erasmus	Akademia Mazowiecka Plocku / Polonya	1	Hemşirelik./Staj
Erasmus	Akademia Mazowiecka Plocku / Polonya	1	Hemşirelik./Staj

*2023-2024 Akademik Yılı Verileri Baz Alınmıştır.

Personel Değişim Programları ile Giden Personel Sayısı

Programın Adı	Gidilen Üniversite/Ülke	Personel Sayısı	Bölümü
Erasmus	ASTI BAU GMBH/Almanya	1	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Erasmus	Rotterdam İslam Üniversitesi/Hollanda	4	Dış İlişkiler Koordinatörlüğü
Erasmus	Università di Foggia/İtalya	1	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon
Erasmus	Aix-Marseille Üniversitesi/Fransa	1	Tıp Fakültesi
Erasmus	University of Sevilla/İspanya	3	Dış İlişkiler Koordinatörlüğü
Erasmus	University College Copenhagen/Danimarka	1	Dış İlişkiler Koordinatörlüğü
Erasmus	Munih Ludwig Maximilian Üniversitesi/Almanya	1	İslami İlimler
Erasmus	Bialystok University of Technology/Polonya	1	Teknik Bilimler MYO
Erasmus	University of Economics/Bulgaristan	1	Gastronomi
Erasmus	University of Telecommunication and Post/Bulgaristan	1	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Erasmus	University of Porto/Portekiz	1	Tıp Fakültesi
Erasmus	Marijampole University of Applied Sciences/Litvanya	1	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon
Erasmus	ISIM - Institut Supérieur International de Management/Fransa	1	Sağlık Bilimleri Fakültesi
Erasmus	Greenland Commodities/Çekya	1	Güzel Sanatlar,Tasarım ve Mimarlık Fakültesi
Erasmus	Uniwersytet Zielonogórski/Polonya	1	Mütercim Tercümanlık

Erasmus	M. Asam GmbH/Almanya	1	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Erasmus	DRK Kliniken Berlin Mitte/Almanya	1	Tıp Fakültesi
Erasmus	Universitatea Politehnica Din Bucuresti/Romanya	1	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Erasmus	Helmhotz Munich/Almanya	1	Tıp Fakültesi

*2023-2024 Akademik Yılı Verileri Baz Alınmıştır.

5.2- Akademik ve İdari Hizmetler

- a. 2023-2024 Akademik Yılında Erasmus+ öğrenim/staj hareketliliği kapsamında 5 öğrencimiz yurt dışına çıkmıştır.
- b. 2023-2024 Akademik Yılında Erasmus+ ders verme/eğitim alma hareketliliği kapsamında 24 personelimiz yurt dışına çıkmıştır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yönetim anlamında yönetici, öğretim görevlisi, idari personel ve kısmi zamanlı öğrencilerin görev, yetki ve sorumlulukları belli olup, hiyerarşik ve daha çok eşgüdüm ve iş birliğine dayalı çalışma ve işleyiş süreçlerinin kontrolüne yönelik bir denetim yolu tercih edilmektedir. Kurumumuzda harcamalarımızın iç denetimi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile iç denetçilerimiz tarafından yürütülmektedir.

II- AMAÇLAR ve HEDEFLER

A- Birimin Amaç ve Hedefleri

STRATEJİK AMAÇ 1: Eğitim-öğretimin niteliğini geliştirmek,

Stratejik Hedef 1.1: Uluslararasılaşmayı geliştirmek için uluslararası öğrenci sayısını ve uluslararası öğrenci/öğretim elemanı hareketliliğini artırmak,

STRATEJİK AMAÇ 2: Öncelikli alanlarda ihtisaslaşmış, bölgesel kalkınma odaklı uluslararası standartta bir araştırma üniversitesi olmak,

Stratejik Hedef 2.1: Öncelikli alanlara ve bölgesel kalkınmaya yönelik yapılan iş birliği sayısını plan dönemi sonuna kadar başlangıç değerine göre önemli ölçüde artırmak,

STRATEJİK AMAÇ 3: Toplumsal sorumluluk anlayışı kapsamında, çevresel ve kültürel duyarlılığı gözeterek toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak,

Stratejik Hedef 3.1: Paydaşlarla iş birliği ve koordinasyonu sağlayarak toplumun çevresel duyarlılık konusundaki farkındalığını geliştirmek,

STRATEJİK AMAÇ 4: Sürdürülebilir kalite ve verimlilik için akıllı dönüşümü gerçekleştirmek,

Stratejik Hedef 4.1: Kurumsal sürdürülebilirlik için tanınırlığı ve süreçleri geliştirmek.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

Açıklama	Başlangıç Ödeneği (%60)	Toplam Ödenek
Erasmus+ KA131 2023	25.950,00 €	43.250,00 €
Erasmus+ KA131 2024	33.870,00 €	56.450,00 €

B- Performans Bilgileri

Erasmus+ programları Türkiye Ulusal Ajansı tarafından desteklenen programlardır. Hibeler her yıl bir önceki yılın performans kriteri dikkate alınarak tarafımıza tahsis edilmektedir. Hedefler ve değişimde bulunacak yaralanıcı sayıları tahmini olarak belirtilir ve buna istinaden Türkiye Ulusal Ajansı, Avrupa Komisyonundan aldığı hibeler doğrultusunda hibe miktarlarına karar verir.

Hareketlilikten yararlanması beklenen akademik personel ve öğrencilerin sayısında azalmalar olması halinde beklenen hedeflere ulaşamaz. Faaliyete katılan personel ve öğrenci sayısında azalmanın başlıca sebepleri ise;

- Öğrencilerin Yabancı dil seviyelerinin istenilen noktada olmaması,
- Akademik eşdeğer derslerin karşı kurumlarda sıklıkla değişiklik göstermesi,
- Konsoloslukların öğrenci vizelerinde yaptığı değişiklikleri zamanında bildirmemesi,
- Feragatlerin geç yapılması,
- Öğrencilerin mezuniyet kaygılarıyla programdan yararlanmaktan vazgeçmeleri,
- Akademik personelin üniversitedeki iş yükü nedeniyle feragat etmek zorunda kalması,
- Akademik personelin öngörülemeyen sağlık sorunları,
- Akademik personelin hareketlilik için geç kalmış olması,
- Hem öğrencinin hem de akademik personelin özgüven eksikliği.

Yukarıda belirtilen sebepler, hedeflere ulaşmayı engelleyebilir ve gelen hibede iadeler yaşanabilir. Tedbirlerin söz konusu sorunlar çerçevesinde ele alınması gerekmektedir. Bu yüzden oryantasyon toplantılarının sayısı ve içeriğinde değişiklikler yapılmış ve sorunlar tartışılıp giderilmeye çalışılmaktadır.

BİRİM PERFORMANS DEĞERLENDİRME TABLOSU

Akademik Yıl	Giden Öğrenci	Gelen Öğrenci	Giden Personel	Gelen Personel	Genel
2022-2023	1	-	9	-	10
2023-2024	5	-	24	-	29
Yüzdellik Değişim	%400	-	%133,3	-	%190

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Faaliyet Bilgileri

Faaliyetler

Faaliyet Türü	Faaliyet Konusu	Faaliyetin Sayısı
Toplantı-Tanıtım	Program Tanıtımı ve Bilgilendirme	2
Toplantı-Oryantasyon	Program Süreçleri ve İşlemler	4

Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Ülke	Üniversite	Anlaşmanın İçeriği
Poland	Zielona Gora University	Erasmus
Poland	University of Social and Media Culture in Torun	Erasmus
Poland	UNIwersYTET TECHNOLOGICZNOHUMANISTYCZNY IM. KAZIMIERZA	Erasmus
Poland	WYzsZA SZKOLA HANDLOWA	Erasmus
Poland	POLITECHNIKA POZNANSKA	Erasmus
Poland	UNIwersYTET RZESZOWSKI	Erasmus
Poland	UNIwersYTET KAZIMIERZA WIELKIEGO	Erasmus
Poland	UNIwersYTET MEDYCZNY W BIALYMSTOKU	Erasmus
Poland	Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II Lublinie	Erasmus
Poland	Panstwowa Wyzsza Szkoła Zawodowa w Koninie	Erasmus
Romania	"Ovidius" University of Constanta	Erasmus
Romania	UNIVERSITATEA AUREL VLAICU DIN ARAD	Erasmus
Romania	University Politehnica of Bucharest	Erasmus
Romania	UNIVERSITATEA LUCIAN BLAGA DIN SIBIU	Erasmus
Serbia	Univerzitet u Novom Pazaru	Erasmus
Bulgaria	UNIVERSITY OF RUSE ANGEL KANCHEV	Erasmus
Bulgaria	TECHNICAL UNIVERSITY OF VARNA	Erasmus
Bulgaria	IKONOMICHEski UNIVERSITET - VARNA	Erasmus
Bulgaria	VISHE UCHILISHTE PO TELEKOMUNIKATSI I POSHTI	Erasmus
Litvania	KAUNO KOLEGIJA	Erasmus
Litvania	MARIJAMPOLE UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCE	Erasmus

Letonia	DAUGAVPILS UNIVERSITATE	Erasmus
Bosnia & Herzegovina	International University of Sarajevo	Erasmus
North Macedonia	International Vision University	Erasmus
Macedonia	University of Skopje	Erasmus
Macedonia	MEGJUNARODEN SLAVJANSKI UNIVERZITET SVETI NIKOLE	Erasmus
Macedonia	INTERNATIONAL BALKAN UNIVERSITY	Erasmus

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

GÜÇLÜ YANLAR
• Genç ve ileriye dönük hedefleri olan dinamik personel yapısı
• Başarıyı destekleyen yönetim kadrosunun olması
• Ofiste evrak takip işlemlerinin anlaşmalara uygun bir şekilde zamanında özenli ve düzenli yapılması
• Ofis çalışanlarının takım ruhu içinde çalışması
• Çalışan personelin oldukça özverili bir şekilde görev yapması
• Koordinatörlüğün akademik ve idari birimlerle uyumlu çalışması
• Kurum içi hoşgörü ve uzlaşma kültürünün varlığı

FIRSATLAR
• Yükseköğretim Kurulu ve Ulusal Ajans tarafından desteklenen hibe ve burs ile yurt içi ve yurt dışı eğitim imkânlarından faydalanılabilmesi
• Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından değişim programları ile ilgili yeterli tanıtım ve toplantıların yapılması
• Üniversitenin uluslararası alanda tanınırlığının artması sebebiyle yurt dışından gelen öğrenci ve öğretim elemanı sayısının artması
• İletişim olanaklarının gelişmesi
• Kamu kurum ve kuruluşlarının değişim programları çerçevesinde gelen öğrencilere sağladığı desteklerin artması
• Değişim programları kapsamında anlaşma yaptığımız yurt dışındaki üniversiteler ile ileriki yıllarda çift diploma olanaklarının olması

B- Zayıflıklar

ZAYIF YANLAR
<ul style="list-style-type: none">• Uzman ve dil bilen personel sayısının yetersizliği
<ul style="list-style-type: none">• Uluslararası değişim alanında öğrencilerin ve personelin yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmaması ve buna bağlı olarak değişim esnasında anlaşmazlıkların yaşanması
<ul style="list-style-type: none">• Uluslararası arenada ikili anlaşma yapılması düşünülen üniversitelerin kendi dillerini bilen öğrencileri tercih etmesi
<ul style="list-style-type: none">• Üniversitemize değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısının gelişmiş şehirlere göre daha düşük oranda kalması

TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none">• Yabancı dil hazırlık eğitiminin her bölümde verilememesi giden öğrenci sayısının azalmasına sebep olması
<ul style="list-style-type: none">• Değişim programlarından sorumlu olan bölüm koordinatörlerinin fazla iş yükünün olması sebebiyle değişimden yararlanan ve yararlanmak isteyen öğrencilere yeterli rehberlik desteğini sağlayamaması
<ul style="list-style-type: none">• Değişim öğrencilerinin vize almada yaşadığı sorunlardan dolayı değişim programlarından vazgeçmeleri
<ul style="list-style-type: none">• Değişim Programları kapsamında yurt dışındaki staj olanaklarının kısıtlı olması
<ul style="list-style-type: none">• COVID-19 Pandemisi gibi beklenmeyen ve tahmin edilemeyen genel tehditler

C- Değerlendirme

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü olarak oluşacak tehditlerin bertaraf edilmesi ve zayıf yanlarımızın güçlendirilmesi ile hedeflerimize daha rahat ulaşabiliriz. Böylece daha rahat bir çalışma ortamı sağlanmış olacak ve söz konusu değişimle çalışma veriminde de artış olacaktır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Erasmus+, Farabi, Orhun ve Mevlana değişim programları ile Akademik Protokol Anlaşmaları çerçevesinde değişim faaliyetlerini yürütmektedir. Her bir programın ve anlaşmanın bütçe yapısı kendine özgüdür. Protokol anlaşmaları dışında, diğer bütçeler her yıl üniversitelere dağıtılmadan önce performansa göre belirlenir ve hibe miktarları Türkiye Ulusal Ajansı ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından tahsis edilir. Bu bütçelerin yönetimi ve denetimi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, her bir değişim programının kendi bütçe yapısı dâhilinde, kaynakların adil bir şekilde dağıtılmasını sağlamaktan sorumludur. Bununla birlikte, her bir program, kendi harcama kalemleri doğrultusunda ayrı ayrı değerlendirilir. *Örneęin Farabi Programı için tahsis edilen bütçe yalnızca Farabi programına ait harcamalar için kullanılırken, Erasmus Programı bütçesi yalnızca Erasmus değişim programına yönelik harcamalar için ayrılmaktadır.*

Koordinatörlüęümüzün gelecekteki faaliyetlerini daha verimli kılabilmesi adına bütçelerin arttırılması büyük önem taşımaktadır. Bunu sağlamak için, öğrenci ve akademik personelin değişim programlarına daha fazla ilgi göstermesi gerekmektedir. Ancak mevcut durumda en büyük zorluk, öğrencilerin ve personelin yabancı dil seviyelerinin yetersizliğidir. Bu sorunun aşılabilmesi amacıyla, yabancı dil kurslarına yönelik bütçelerin ayrılması ve bu kursların düzenlenmesi planlanmaktadır. Bununla birlikte, bu kursların en büyük riski, öğrencilerin ve personelin yoğun iş temposu nedeniyle kurslara yeterince ilgi göstermemesi düşünülmektedir.

Öğrenci sayılarının arttırılması ve öğrencilerin uluslararası kariyer fırsatlarına daha güçlü bir şekilde yaklaşabilmesi adına, Türkiye'deki üniversite partnerleri ile staj konsorsiyumları kurulmuştur. Bu konsorsiyumlar sayesinde, öğrencilere yurt dışında staj yapma imkânı sağlanmış ve bu stajların öğrencilerin kariyer gelişimlerine önemli katkılar sunacağı öngörülmektedir. Ancak öğrencilerimizin uygun alanlarda staj yapma konusunda karşılaşılabilecekleri olası zorluklar da göz önünde bulundurulmalıdır. Bu bağlamda, alınacak önlemler ve tedbirler, Fakülte/Enstitü/Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu koordinatörleriyle yapılacak müzakereler sonucunda belirlenmektedir.

EKLER

EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanı çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (GAZİANTEP 31.01.2025)

Prof. Dr. Şehmus DEMİR
Dış İlişkiler Koor. Harcama Yetkilisi

^[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

^[2] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.