



T.C.

Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi

Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi

İş Akış Şeması

Proje Fikrinin Geliştirilmesi

Proje fikri belirlenirken, kapsam, hedefler, hedef kitle ve kısıtlar gibi detaylar titizlikle incelenir. Bu adım, projenin temelini oluşturur ve başarılı bir şekilde gerçekleştirilmesi için kritik öneme sahiptir. Projenin nihai hedefleri ve potansiyel toplumsal, ekonomik veya bilimsel faydaları da bu aşamada belirlenir.

Uygun Çağrı Kodunun Bulunması

Websiteleri ve duyurular aracılığıyla çeşitli çağrı kodları ve destek programları araştırılır. Bu süreçte, başvuru koşulları, gereksinimler, fonlama miktarı, başvuru tarihleri ve diğer önemli bilgiler dikkatle değerlendirilir. Araştırma ve analiz sonucunda, projenin en uygun şekilde uyum sağlayabileceği çağrı kodu veya destek programı belirlenir.

Danışmanlık Hizmeti: Çağrı Kodu Analizi ve Yönlendirme

Bu süreçte, proje fikrinin niteliği ve hedefleri göz önünde bulundurularak çeşitli çağrı kodları ve destek programları detaylı bir şekilde değerlendirilir. Bu sayede, proje fikri, başvuruda bulunacak en uygun çağrı koduna yönlendirilir ve başvuru sürecinde maksimum başarı elde edilmesi sağlanır.

Konsorsiyumun Oluşturulması

Öncelikle projenin hedeflerine ve çağrı kodunun gereksinimlerine uygun olabilecek potansiyel ortaklar tespit edilir. Daha sonra bu ortaklarla iletişime geçilir ve işbirliği olanakları değerlendirilir. Son olarak, konsorsiyumun üyelerinin rolleri, sorumlulukları ve katkıları detaylı bir şekilde netleştirilir. Bu, her üyenin projeye nasıl katkı sağlayacağını belirlenmesini ve proje sürecinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlar. Bu adımların titizlikle uygulanması, konsorsiyumun güçlü bir şekilde kurulmasını ve projenin başarılı bir şekilde ilerlemesini sağlar.

Danışmanlık Hizmeti: Konsorsiyum Oluşturma Süreci

Danışmanlık hizmeti, belirlenen çağrı kodunun konsorsiyum gereksinimlerine ve proje fikrinin ihtiyaçlarına uygun ilgili kurumların ve kuruluşların tespitine yardımcı olur. Konsorsiyum oluşturma sürecinde yönlendirme sağlayarak projenin uygun ortaklarla güçlü bir şekilde desteklenmesine katkı sunar.

Proje Yazım Sürecinin Tamamlanması

Proje yazım sürecinin tamamlanması, bir proje önerisinin detaylı bir şekilde hazırlanmasını, gerekli finansman kaynaklarının belirlenmesini ve bütçenin oluşturulmasını içerir. Proje önerisi, proje hedeflerini, metodolojisini, zaman çizelgesini ve bütçeyi içeren kapsamlı bir belgedir. Bu belge, projenin amacını, nasıl gerçekleştirileceğini ve ne kadar maliyet gerektireceğini açıkça ortaya koyar. Projenin adımları ve zaman çizelgesi belirlenir, böylece proje süresince yapılacak aktiviteler netleştirilir. Son olarak, proje ekibi üyelerinin rolleri ve görevleri tanımlanır ve işbirliği için bir plan oluşturulur. Tüm bu adımlar tamamlandıktan sonra, proje için gerekli başvuru şablonu doldurularak proje başvurusu tamamlanır.

Danışmanlık Hizmeti: Revizyon ve Güçlendirme

Proje yazım sürecinin tamamlanmasının ardından, projenin bütünlüğünü ve kalitesini sağlamak için gerektiğinde revize öneri raporu oluşturulur. Bu rapor, proje öneri formunda revizeler yapılmasını sağlamak amacıyla güçlü ve zayıf yönleri içerir. Proje önerisinin daha etkili ve başarılı olmasını destek sağlayabilir.

Proje Başvurusu ve Değerlendirme

Proje öneri formu ve gerekli belgeler hazırlanır, uygun çağrı koduna platform üzerinden başvuru yapılır.

Proje Yürütme

Proje yürütme sürecinde, proje yönetimi ve koordinasyonu titizlikle sağlanır, ilerleme düzenli olarak izlenir ve ihtiyaç duyulduğunda ayarlamalar yapılır. Ayrıca, proje ilerlemesi hakkında düzenli raporlar hazırlanır ve ilgili taraflara sunularak şeffaf bir iletişim sağlanır. Bu süreç, projenin etkin bir şekilde yönetilmesini ve tüm paydaşlar arasında güçlü bir iş birliği ve iletişim sağlanmasını sağlar.

Danışmanlık Hizmeti: Proje Yönetimi ve Destek

Proje hibe almaya hak kazandıktan sonra Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi, proje yürütme sürecinde proje ekibine destek sağlayabilir. Bu, projenin ilerlemesinin takibi, risklerin yönetimi, karar alma süreçlerine katkı ve diğer operasyonel konularda danışmanlık hizmeti sunmaktadır.

Sonuçların Değerlendirilmesi ve Yayılması

Proje sonuçlarının değerlendirilmesi ve analizi aşamasında, elde edilen veriler titizlikle incelenir ve projenin başarısı ölçülür. Bu değerlendirme süreci, projenin hedeflerine ne kadar başarıyla ulaşıldığını değerlendirmek için önemlidir. Proje sonuçları, raporlar halinde yayımlanır, sunulur ve ilgili paydaşlarla paylaşılır. Böylece proje başarısının ve elde edilen kazanımların geniş kitlelere duyurulması sağlanır. Son olarak, projenin sürdürülebilirliğinin ve devamlılığının sağlanması için gerekli adımlar atılır ve uygun stratejiler belirlenir. Bu stratejiler, proje sonuçlarının uzun vadede kullanılmasını ve etkisinin sürdürülmesini sağlamak amacıyla belirlenir.

