



## ÇALIŞAN ADAYI AYDINLATMA METNİ

### Değerli Çalışma Adayı Arkadaşımız;

Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi olarak kişisel verilerinizin güvenliği hususuna azami hassasiyet göstermekteyiz. Bu kapsamda hizmetlerimizin kullanılması sırasında almış olduğumuz kişisel verilerinizin saklanması ve işlenmesinde özel hayatınızın gizliliğinin sağlanması ile temel hak ve özgürlüklerinizin korunması hususlarının temel prensibimiz olduğunu bilmenizi isteriz.

### 1 – VERİ SORUMLUSUNUN KİMLİĞİ HAKKINDA

Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi (Bundan böyle “Üniversite” olarak anılacaktır.) olarak, Veri Sorumlusu sıfatıyla, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”) uyarınca Çalışan Adayı tarafından paylaşılmış olan kişisel verilerin ve özel nitelikli kişisel verilerin işleme amacı ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olacak şekilde işleneceğini ve aktarılacağını bu aydınlatma metni ile bildiriyoruz. Bu aydınlatma metni hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesinin yanı sıra şeffaf ve hesap verebilir olmak amacıyla Üniversitemiz tarafından hazırlanmıştır.

### 2- KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMASI, İŞLENMESİ ve İŞLEME AMAÇLARI

Kanun ve ilgili mevzuata göre, iş başvurusunda bulunan Çalışan Adayları’ndan aşağıdaki bilgiler toplanabilecek ve işlenebilecektir:

	<b>Kişisel Verinin İçeriği</b>
<b>İletişim Verisi</b>	Telefon Numarası, Adres, E-Posta Adresi
<b>Kimlik Verisi</b>	Ad Soyad, T.C. Kimlik No, Doğum Tarihi, Doğum Yeri, Cinsiyet, İmza, Medeni Hal, Anne Adı, Baba Adı
<b>Mesleki Deneyim</b>	Eğitim Bilgileri, Unvan, Anabilim Dalı, Kadro Unvanı, Kadro Derecesi, Sınav Puanları, Hizmet Durumu, Çalıştığı Kurum, Özgeçmiş, Sınav Sonuç Belgesi, Diploma, Unvan
<b>Özlük Verisi</b>	Transkript, Hizmet Döküm Belgesi, Nüfus Cüzdanı / Kimlik Fotokopisi, Sosyal Güvenlik Bilgisi, Askerlik Durum Bilgisi, Sabıka Kaydı Bilgisi, İşten Ayrılış Nedeni ve Tarihi, Nakil

	Dilekçesi, Hizmet Belgesi, Başvuru Dilekçesi, İşkur Başvuru Belgesi
<b>Finans Verisi</b>	Maaş Bordrosu
<b>Görsel ve işitsel kayıtlar</b>	Fotoğraf

İş Başvuru Formu aracılığı ile aday hakkında toplanan kişisel veriler ve açık rıza verilmiş olan özel nitelikli kişisel veriler, iş başvurusu talebinin ve ilgili pozisyona uygunluğunun değerlendirilmesi, Üniversitemiz insan kaynakları politikaları çerçevesinde İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması, çalışan adayı/stajyer/öğrenci seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi ile başvuru ve işe alım süreçlerinin yürütülmesi, sonuçlandırılması ve bu kapsamda aday ile iletişime geçilmesi amaçlarıyla ve ayrıca Üniversitemiz ve Üniversite ile iş ilişkisi içerisinde olan kişiler ile hukuki ve ticari yükümlülüklerin gerçekleştirilmesinin temini amacıyla; hizmet stratejilerimizin belirlenmesi ve uygulanması ile Üniversitemizin uyguladığı işe alım ilkelerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi, veri sorumlusunun meşru menfaati, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi amaçlarıyla 6698 sayılı Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel ve özel nitelikli kişisel veri işleme şartları ve amaçları dahilinde işlenebilecektir.

### **3- İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI VE AKTARILMA AMAÇLARI**

Kişisel veriler ve özel nitelikli kişisel veriler, Kanun'un 8. maddesinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemleri ile korunmakta olup diğer alıcı gruplarına aktarılmamaktadır.

### **4- KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMA YÖNTEMİ ve HUKUKİ SEBEBİ**

Çalışan Adayı'nın kişisel verileri yukarıda belirtilen amaçlarla, Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun ve Kanun'un 5. maddesinde belirtilen kanunlarda öngörülmesi, veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğü, sözleşmenin kurulması, bulunması halinde açık rıza hukuki sebeplerine dayalı olarak yazılı olarak tarafınızdan iletilen bilgiler fiziksel olarak toplanmaktadır.

### **5- KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMA SÜRESİ**

İşbu Aydınlatma Metninde anılan kanallar vasıtasıyla Üniversitemiz ile paylaşmış olduğunuz kişisel veriler, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak **en fazla 5 yıl** olmak üzere Çalışan Adayı tarafından sunulan özgeçmişin güncelliğini kaybedeceği süre kadar saklanacaktır. Saklama süresini takip eden ilk haziran ya da aralık ayında imha edilecektir.

### **6- KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA YÖNELİK HAKLAR**

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 11. maddesi kapsamında kişisel veri sahipleri;

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- d) Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- e) İşlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- f) (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- g) İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- ğ) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

## **7- VERİ SORUMLUSUNA BAŞVURU YÖNTEMİ**

Çalışan adayları ilgili kişi olarak, kişisel verilerine ilişkin haklarını kullanmak için öncelikle veri sorumlusuna başvurmak zorundadırlar. Kanununun 14'üncü maddesine göre Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na doğrudan şikâyette bulunulamaz. İlgili kişi, kişisel verilerine ilişkin haklarını kullanmak için öncelikle veri sorumlusu sıfatıyla Üniversitemize başvurmak zorundadır. Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVKK'nın 13. Maddesinin 2. Fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren otuz gün içinde ücretsiz olarak yanıtlanacaktır. Yanıtlarımız KVKK'nın 13. Maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır. Ancak, Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nca bir ücret öngörülmesi halinde, Üniversitemiz tarafından Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nca belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır.

Bu çerçevede Üniversitemize başvurunuzu açık, anlaşılır bir şekilde kimlik ve adres bilgilerinizi de ekleyerek;

- Küçükkızılhisar Mahallesi, 104001. Cd., 27260 Şahinbey/GAZİANTEP adresimize bizzat yazılı ve ıslak imzalı olarak teslim etmek suretiyle veya Noter aracılığı ile göndermek suretiyle,
- gtbu@hs01.kep.tr kayıtlı elektronik posta adresimize güvenli elektronik imza veya mobil imza ile imzalamak suretiyle yapabilirsiniz.

Başvuru yapılırken uyulması gereken usul ve esaslar hakkındaki daha detaylı bilgiye Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nun "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ" ile ulaşabilirsiniz.