

GAZİANTEP
İSLAM
BİLİM VE
TEKNOLOJİ
ÜNİVERSİTESİ



GAZİANTEP
İSLAM
SCIENCE AND
TECHNOLOGY
UNIVERSITY

**GAZİANTEP İSLAM, BİLİM VE TEKNOLOJİ
ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ**

2024 YILI

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İÇİNDİLER

A. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	5
A.1. İLETİŞİM BİLGİLERİ	5
A.2. BİRİM KALİTE KOMİSYONU BİR BAŞKAN VE ALTI ÜYEDEN OLUŞMAKTADIR.	5
A.3. TARİHSEL GELİŞİM.....	6
A.4. MİSYON, VİZYON, DEĞERLER VE HEDEFLER	6
A.4.1. Misyon.....	6
A.4.2. Vizyon	6
A.4.3. Değerler	7
A.4.4. Hedefler	8
B. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE.....	9
B.1. LİDERLİK VE KALİTE	9
B.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı.....	9
A.1.2. Liderlik	10
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi.....	11
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	12
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	13
B.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR.....	14
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	14
A.2.2. Performans yönetimi	15
A.2.3. Performans yönetimi	16
A.3. YÖNETİM SİSTEMLERİ.....	16
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	16
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	17
A.3.3. Finansal yönetim	17
A.3.1. Süreç yönetimi.....	17
A.4. PAYDAŞ KATILIMI	18
A.3.2. İç ve dış paydaş katılımı	18
A.3.3. Öğrenci geri bildirimi	20

A.3.4.	Mezun ilişkileri yönetimi.....	21
A.4.	ULUSLARARASILAŞMA.....	22
A.4.1.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi.....	22
A.4.2.	Uluslararasılaşma kaynakları	23
A.4.3.	Uluslararasılaşma performansı.....	23
C.	EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	24
C.1.	PROGRAM TASARIMI DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ.....	24
C.1.1.	Programların tasarımı ve onayı	24
C.1.2.	Programın ders dağılım dengesi.....	25
C.1.3.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	25
C.1.4.	Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.....	25
C.1.5.	Programların izlenmesi ve güncellenmesi	26
C.1.6.	Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	26
C.2.	PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME VE ÖĞRETME VE ÖĞRETME).....	27
C.2.1.	Öğretim yöntem ve teknikleri	27
C.2.2.	Ölçme ve değerlendirme	28
C.2.3.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilenmesi	28
C.2.4.	Yeterliliklerin sertifikalanması ve diploma.....	29
C.3.	ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ.....	29
C.3.1.	Öğrenme ortam ve kaynakları.....	29
C.3.2.	Akademik destek hizmetleri.....	30
C.3.3.	Tesis ve Altyapılar	31
C.3.4.	Dezavantajlı gruplar	31
C.3.5.	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	32
C.4.	ÖĞRETİM KADROSU.....	32
C.4.1.	Atama yükseltme ve görevlendirme kriterleri.....	33
	https://www.gibtu.edu.tr/BirimMevzuat.aspx?id=5	33
C.4.2.	Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	33
C.4.3.	Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	34

D. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	34
D.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI.....	34
D.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi.....	34
D.1.2. İç ve dış kaynaklar.....	36
D.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar.....	37
D.2. ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ İŞBİRLİKLERİ VE DESTEKLER	37
D.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi.....	37
D.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri.....	37
D.3. ARAŞTIRMA PERFORMANSI.....	37
D.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	38
D.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi.....	38
E. TOPLUMSAL KATKI.....	39
E.1. TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI	
KAYNAKLARI.....	39
E.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	39
E.1.2. Kaynaklar.....	40
E.2. TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI.....	40
E.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	40

A. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

A.1. İletişim Bilgileri

Fakülte Dekan V. : Prof. Dr. Şehmus DEMİR

Dekan Yardımcısı: Doç. Dr. Mahsum AYTEPE

Dekan Yardımcısı: Dr. Öğr. Üyesi Sıbgatullah İĞDE

Fakülte Sekreteri: Kamil VURMAN

Telefon: +90 (342) 909 75 00 - 2100

E Posta: ilahiyatfakultesi@gibtu.edu.tr

A.2. Birim Kalite Komisyonu bir başkan ve altı üyeden oluşmaktadır.

	Unvan-Ad-Soyad	Tel	E-posta
Başkan	Dr. Öğr. Üyesi Sait İnan	05056422188	sait.inan@gibtu.edu.tr
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Taşdelen	05078435505	mehmet.tasdelen@gibtu.edu.tr
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Sait Mecidoğlu	05382332415	muhammedsait.mecidoğlu@gibtu.edu.tr
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Ateş	05365695378	mustafa.ates@gibtu.edu.tr
Üye	Dr. Öğr. Üyesi İsmail Tanrıverdi	05079779599	ismail.tanriverdi@gibtu.edu.tr
Üye	Öğr. Gör. Remzi Nazlı	053928107858	remzi.nazli@gibtu.edu.tr
Üye	Büşra Koç (Öğrenci)	0554 745 28 00	busra.koc@gibtu.edu.tr

A.3. Tarihsel Gelişim

Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi, 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, 09 Mayıs 2018 tarihli ve 7141 sayılı Kanunla 2809 sayılı Kanuna eklenen maddeyle Gaziantep Bilim ve Teknoloji Üniversitesi adıyla kurulmuştur. Üniversitemizin ismi, 18 Ocak 2019 tarihli ve 30659 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, 17 Ocak 2019 tarihli ve 7161 sayılı Kanun’un 14. maddesi ile Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi olarak değiştirilmiştir. Bu düzenleme ile birlikte üniversitemiz bünyesinde kurulan İslami İlimler Fakültesi, 2019–2020 eğitim-öğretim yılında ilk öğrencilerini kabul ederek akademik faaliyetlerine başlamıştır.

Fakültemiz öğretim elemanı sayısı 2024 yılı sonu itibarı ile 2 profesör, 9 doçent, 17 doktor öğretim üyesi, 3 öğretim görevlisi, 14 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 46’ya ulaşmıştır. Fakültemiz idari hizmetlerini 1 fakülte sekreteri, 1 bilgisayar işletmeni, 1 büro personeli, 3 destek personeli olmak üzere toplam 6 idari personel ile yürütmektedir.

A.4. Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler

A.4.1. Misyon

Fakültemiz, din olgusunu temel kaynaklarından araştıran, evrensel etik değerlere bağlı ve disiplinler arası iş birliğine dayalı bir akademik ortam sunar. Fakültemiz, çağın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanmış, ahlaki ve estetik değerlere sahip, araştırmacı ve katılımcı ilahiyatçılar yetiştirerek din hizmetleri alanına ve toplumsal gelişime katkı sağlamayı amaçlar.

A.4.2. Vizyon

Fakültemiz, araştırma, sorgulama ve eleştirel düşünmeyi teşvik eden bir akademik ortamda, din bilimleri alanında evrensel ölçütlerde bilgi üreten ve yayan öncü bir yükseköğretim kurumu olmayı hedefler. Fakültemiz, İslami değerleri çağın gereksinimleriyle bütünleştirerek bireyin manevi gelişimine ve toplumun huzuruna katkı sağlayan, alanında yetkin ve yenilikçi ilahiyatçılar yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde saygın bir merkez olmayı amaçlamaktadır.

A.4.3. Değerler

✓ **Disiplinlerarası Yaklaşım:** Fakültemiz, kendine özgü eğitim altyapısı, yöntemleri ve içeriği ele alarak akademik faaliyetlerini planlar ve geliştirir. Bireylerin sadece kendi alanlarıyla sınırlı kalmayıp, ilgili diğer alanları da takip ederek yeni bilgi üretmesi, bilgiyi koruması, sürdürüp geliştirmesi esastır.

✓ **Yaşam Boyu Öğrenme:** Fakültemiz, öğrenmenin sadece eğitim hayatıyla sınırlı kalmadığını öğrencilerine, mezunlarına ve çalışanlarına empoze ederek, sürekli değişim ve gelişim ruhunun hem ulusal hem de evrensel boyutta sürdürülebilirlik kazanması için çabalar.

✓ **Hoşgörü, Saygı ve Liyakat:** Fakültemiz, kurumsal çerçevesindeki tüm paydaşlar için saygılı ve hoşgörülüdür. Birimiz bireysel, toplumsal ve evrensel değerlere karşı inanır, saygı gösterir ve bir hoşgörü ortamı oluşturur. Değerlendirme ve işe alım süreçlerinde yetkinlikler ve nesnel standartlar daima gözetilir.

✓ **Yenilikçilik ve Liderlik:** Fakültemiz, eğitim, araştırma, bilim, teknoloji ve yönetim alanlarında yeni yöntem ve yaklaşımları takip eder ve kendi değerleri çerçevesinde özümseyip uygular. Birimiz, toplumumuzun gereksinimleri doğrultusunda özgün program, sistem ve yapılanmaları geliştirir ve eğitim bağlamlarında liderliği hedefler.

✓ **Toplumsal Sorumluluk:** Fakültemiz, en temel görevinin topluma hizmet olduğunu planladığı her faaliyette ortaya koyar. Toplumumuza fayda sağlayan, onu geliştiren ve dönüştüren etkinlikler için sürekli bir çaba içerisindedir.

✓ **Katılımcılık ve İşbirliği:** Fakültemiz, bireysel nitelikleri koruyarak çalışanlarının ve öğrencilerinin her kademede planlama ve yönetme süreçlerine katılmasını sağlar. Üniversitemiz ve Fakültemiz tüm paydaşlarının görüş ve düşüncelerini alarak işbirliği ve güven ortamı oluşturur.

Etik Değerlerimiz

✓ Amaçlara ulaşmak için özdenetim ve dış denetim değerlendirmelerine açık olmak.

- ✓ Bilgi paylaşım sürecinde şeffaf ve katılımcı olmak.
- ✓ Dürüstlük ve tarafsızlığı tüm süreçlerde temel almak.
- ✓ Güvenirlilik, dürüstlük ve hesap verebilirliği temel almak.
- ✓ Görev yaptığı kuruma ait olma duygusuna sahip olmak.
- ✓ Kamu mallarının ve kaynaklarının kullanımı konusunda duyarlı olmak.
- ✓ Kurum ve toplum yararına verilen her türlü görevi yerine getirecek sorumluluk anlayışına sahip olmak.
- ✓ Fakültede görevlerin yerine getirilmesinde kamu ve topluma hizmet bilincini taşımak.
- ✓ Verilen görevleri yerine getirmek, disiplinli olmak ve görevine düzenli devam etmek.
- ✓ Vizyon ve misyonuna bağlı kalmak.

A.4.4. Hedefler

Kurumun eğitim ve öğretim hedefleri bağlamında şunlar kaydedilebilir:

1. Ders müfredatlarının kurumun misyonu bakımından yeniden gözden geçirilmek, güncellemek ve uyumlu hale getirmek.
2. Öğretimde bilişim teknolojilerinden etkin bir şekilde yararlanmak.
3. Yabancı dil öğrenimini teşvik edecek yöntemler geliştirmek.
4. Ders haricinde dil öğretimi konusunda kurslar düzenlemek.
5. Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin yayına dönüştürülmesi için çalışmalar yapmak.
6. Yayına dönüştürülen bilimsel çalışma ve tez sayısını artırmak.

7. Yurtdışındaki Fakülteler/Üniversiteler ile özel protokoller ve Avrupa Birliği Eğitim Programları çerçevesinde ortak eğitim programları açmak.

B. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

B.1. Liderlik ve Kalite

B.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Fakültemiz yönetim modeli ve yapısı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği hükümleri kapsamında tanımlanmıştır. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununda yer alan amaç ve ilkeler doğrultusunda eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdüren Fakültemiz, “Evrensel İslami değerleri, müşterek akıl ve bilimsel veriler ışığında temel kaynaklarından yararlanarak tarihten tevarüs eden bir sorumlulukla yorumlayabilen, geliştirebilen ve paylaşabilen; toplumla iç içe, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve söz sahibi olan; din eğitimi ve öğretimi ile ilgili bilgi ve becerileri geliştiren, bu alandaki sorunlara çözüm bulabilen ve sürekli gelişen bir yükseköğretim kurumu olmayı” 2020-2024 Stratejik Planı ile kendisine vizyon edinmiştir. Yönetim organları; Dekanlık, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulundan oluşmaktadır. Eğitim ve öğretim faaliyetleri başta olmak üzere tüm faaliyetlerin planlama ve uygulama sürecinde iç ve dış paydaşlarla etkili bir iletişim ve yönetim süreci sağlanmaktadır. Kurul ve komisyonlar web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Fakülte yönetimi genç ve dinamik bir kadrodan oluşmaktadır. Yönetim kadrosu, kurumsal amaç ve hedeflere ulaşmak için idari ve akademik kadroları motive ederek onları destekleyerek yapıcı bir liderlik yaklaşımı benimsemektedir. Fakültemiz stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda kurul ve komisyonların tecrübe ve gönüllülük esasına göre oluşturulduğu, her düzeyde personelin katılımı için teşvik edildiği, kalite süreçlerine idari personelin ve öğrenci temsilcisinin kurul ve komisyonlara dahil edilmesi kurumsal temsiliyetin ve aidiyet duygusunun arttırılması açısından rol almaları karar alma sürecinde etkin katılımları söz konusudur.

Kurumun politikaları doğrultusunda kalite kültürünün içselleştirilmesi amacıyla

kurulan ve Kalite Koordinatörlüğü çatısı altında Fakülte Birim Kalite Komisyonu görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde çalışmalarına devam etmektedir. Komisyonun kuruluşundan bu yana birim yöneticisi ve kalite temsilcisi liderliğinde belirli periyodik dönemlerde toplantılar gerçekleştirilerek kalite süreçlerinin içselleştirilmesinde ve tüm birime yayılması için çalışmalar yapmaktadır. Dekan yardımcısı Üniversitemiz Kalite Komisyonunda Fakültemizi temsilen katılım sağlamak ve toplantılarda edinilen bilgi ve tecrübeleri, Fakültemiz komisyon ve öğretim elemanları ile paylaşarak kalite süreçlerine destek vermektedir. Birim İç Değerlendirme raporu yazım sürecinde koordinasyonu öncelikli olarak Birim Kalite Komisyon içerisinde görev dağılımı yapılmış ve bir çalışma takvimi oluşturulmuştur.

Fakültemizde organizasyonel görevlendirmenin desteklendiği katılımcı bir yönetim modelinin mevcut olması, Fakültemiz açısından güçlü bir yön olarak öne çıkmaktadır.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi/icerik/31100/kalite-politikalarimiz>

<https://www.gibtu.edu.tr/birimvizyon.aspx?id=11>

<https://www.gibtu.edu.tr/BirimYonetim.aspx?id=11>

https://www.gibtu.edu.tr/Medya/Birim/Dosya/20251006151033_a3cf1ce7.pdf

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi/icerik/30647/gorev-tanimlari>

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi/icerik/31088/kalite-toplantilari>

A.1.2. Liderlik

Birimde yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen bir liderlik anlayışı bulunmaktadır. Birimde kalite, akreditasyon, sosyal Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler, gibi komisyonlara

veya ilgili kurullara fakülte yöneticileri (Dekan ve Dekan Yardımcıları) de katılmakta ve komisyonlarda alınan kararların uygulanmasını hızlandırmaktadırlar Bununla ilgili kanıtlara Fakültemizin web sayfasında yer alan “Haberler” bölümünden ulaşılabilir. Bunun yanı sıra birimin yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile liderlik özelliklerini geliştirmek için yapılan uygulamalar (Liderlik programları vb.) gelişmeye açık bir yöndür. Bununla birlikte, birimdeki kalite kültürünü ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile kültürü geliştirmek için yapılan uygulamalar (İyileştirme raporu) ve birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/BirimDuyuruArsivi.aspx?id=11&k=haber>

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakülte, stratejik hedeflere ulaşmayı güvence altına almayı ve idari yapılanmaya sahip olma konusunda çalışmalarını sürdürmektedir. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenerek, idari ve akademik kadroların yetkinliklerini geliştirerek ilerlemeleri için teşvik etmektedir. Eğitim ve öğretim faaliyetleri başta olmak üzere tüm faaliyetlerin planlaması ve uygulanması sürecinde iç ve dış paydaşlarla birim içi organizasyon şeması, tanımlı görev, yetki ve sorumlulukları ile kurumumuzun gereklilikleri doğrultusunda görev dağılımı yapılmış olup bu kapsamda etkili bir iletişim ve yönetim süreci sağlanmaktadır.

Değişim, farklılaşma ve dönüşüm konularında yeni stratejilerin tanımlanması ve benimsenmesi, birimin ve paydaşların ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda daha verimli uygulamaların ortaya konulmasında alınan geri bildirimler doğrultusunda gerekli değişiklikler ya da iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğretim elemanları, öğrenciler ve idari personel ilgili iletişim kanallarından bilgilendirilerek eğitim-öğretim süreçleri yürütülmektedir. Fakültemiz, Üniversitemiz ekosistemi içerisindeki gelecekte olabilecek değişimleri, küresel eğilimleri, farklılaşma ve dönüşüm konularında, ulusal

hedefleri ve paydaşların beklentilerini dikkate alarak Yüksekokulun geleceğe hazır olmasını sağlayan dinamik bir yönetim yetkinliğine sahiptir. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda Fakültemizi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimini esas alarak kurumsal kimlik ve kalite kültürünü ve birim özgünlüğünü güçlendirmektedir.

Fakültemiz bünyesinde kalite kültürü benimsenmiştir ve yapılan tüm işlemlerin kalite kapsamında yasal mevzuat usul ve esaslara göre (süreçler, prosedürler, dokümanlar, iş akışları, vb.) uygun olarak yürütülmektedir. Fakültemizde verilen hizmet kalitesinin artırılması, personel arasındaki işbirliğinin ve tecrübe paylaşımının artırılıp kurumun öğrenen örgüt özelliğinin geliştirilmesi amacıyla, her yıl Üniversite tarafından düzenlenen toplantı ve eğitimlere katılım sağlanmaktadır. Yetki paylaşımı bakımından dekan yardımcıları arasında eğitim-öğretim ile idari ve mali işlerden sorumlu olarak görev paylaşımı yapılmıştır. Fakültemiz web sayfasında organizasyon şeması, görev tanımları, iş akış süreçleri, birim faaliyet raporu gibi bilgilerin yanı sıra Fakültemize özgü olarak hazırlanan kalite çalışmaları yayınlanmaktadır. Kurumda süreçler burada tanımlanan şekilde gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

https://www.gibtu.edu.tr/Medya/Birim/Dosya/20250918234219_b26a68d6.pdf

<https://www.gibtu.edu.tr/BirimIcerik.aspx?id=11&icid=14125>

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi/icerik/30647/gorev-tanimlari>

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi/icerik/30901/is-akis-semalari>

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi/icerik/25239/birim-faaliyet-raporlari>

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültemiz Üniversitenin 2020-2024 stratejik planları doğrultusunda vizyon, misyon, temel değerleri ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenerek, iç kalite

güvence mekanizmalarını oluşturmuş ve kalite güvence kültürünün oluşumuna katkı sağlamaktadır. Fakültemiz bünyesinde iç kalite güvence mekanizmalarına ilişkin çalışmalar, planlamalar, değerlendirmeler ve iyileştirmeler yürütülmektedir. Fakültemiz organizasyon şeması, iş akışları, görev yetki ve sorumluluklar, süreç ve uygulamaları tanımlıdır ve tüm çalışanlarca bilinmekte ve kayıt altına alınmıştır. Yetkinliklerin artırılması noktasında çeşitli hizmet içi eğitimler düzenlenmekte ve/veya çalışanların birim dışındaki etkinliklere katılımları teşvik edilmektedir.

Fakültemizde iç kalite güvencesi mekanizmaları ile ilgili olarak yürütülen çalışmalardan birisi de paydaşlara uygulanan anketlerdir. Kurum genelinde uygulanan anketlere ilave olarak, Fakültemizdeki lisans programında öğrenim gören öğrencilere anketler uygulanmakta ve bu anketlerin sonuçlarından elde edilen içgörüler ile eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerinde iyileştirme odaklı planlamalar yapılmaktadır.

Fakültemiz, birim iç kalite güvencesi süreçlerine ilişkin değerlendirme, hedef ve iyileştirmelere yönelik faaliyet raporları hazırlanarak düzenli periyotlarla birim web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.gibtu.edu.tr%2FMedya%2FBirim%2FDosya%2F20250919143600_3f173e6d.docx&wdOrigin=BROWSELINK

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi/icerik/25239/birim-faaliyet-raporlari>

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemiz kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin süreçler izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Fakültemiz, iş ve işlemlerin şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda tüm güncel gelişmeleri, iç ve dış paydaşlara yönelik bilgilendirmeleri, haber ve duyuruları, gerçekleştirilen tüm etkinlik ve faaliyetleri kurumsal birim web sayfasında <https://www.gibtu.edu.tr/Birim.aspx?id=11> adresi üzerinden ve

Üniversitemiz kurumsal sosyal medya hesapları aracılığıyla kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılmaktadır.

Fakültemizde mevzuat hükümlerine göre hesap verebilirlik ilkesi gereğince doğru, güncel, güvenilir verilere dayanılarak hazırlanan mali ve idari faaliyetlerine ilişkin çıktılar her yıl düzenli olarak Birim Faaliyet Raporunda birim harcama yetkilisi iç kontrol güvence beyanı ile kayıt altına alınmaktadır.

Tüm süreçlerde hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmış ve paydaşların bilgisine sunulmuştur. Akademik yılın başında öğrencilerle paylaşılan Öğrenci El Kitabı'nda hangi kanalların kullanılacağı belirtilmiştir. Yürütülen süreçler ve gerçekleştirmeler konusunda kamuoyunun bilgilendirilmesinde ve hesap verilebilirlik konusunda sistematik ve sürdürülebilir bir işleyişin Yüksekokulumuz bünyesinde yer olması güçlü yönlerinden biri olarak kabul edilmektedir.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/Birim.aspx?id=11>

<https://www.gibtu.edu.tr/BirimDuyuruArsivi.aspx?id=11&k=haber>

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi/icerik/25239/birim-faaliyet-raporlari>

B.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemiz kurumsal web sayfasında misyon ve vizyon ifadeleri tanımlanmıştır ve bu ifadeler birim çalışanlarınca bilinip paylaşılmaktadır. Birim tarafından tanımlanan misyon ve vizyon birime özeldir ve sürdürülebilir bir gelecek oluşturma adına yol göstericidir. Bu kapsamda, akademik personel, idari personel, öğrencilere ve mezunlarımıza yönelik memnuniyet anketleri uygulanmıştır. Öte yandan, dış paydaşlarla ilgili anketimiz web sayfamızda oluşturmuş ama bu süreç henüz tamamlanmamıştır. Fakültemizin kalite güvencesi, eğitim öğretim (uzaktan öğretim de dâhil), araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikalarına ilişkin

tanımlı süreçleri gelişmeye açık bir yön olarak belirlenmiştir. Fakültemizin kalite politika belgelerinin paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler, politika belgelerinin izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin mekanizmalar gibi faaliyetler için bazı çalışmalar başlamıştır. Uzaktan öğretim ile ilgili süreç açısından yönetmeliğin gelişmeye açık bir yönü vardır. Uluslararasılaşma politikası çerçevesinde Uluslararası ilahiyat komisyonu kurulmuş çalışmalarına başlanmış ve bu durum fakültenin gelişime açık yönüdür.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/birimmisyon.aspx?id=11>

<https://www.gibtu.edu.tr/birimvizyon.aspx?id=11>

<https://www.gibtu.edu.tr/birimtarihce.aspx?id=11>

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi>

A.2.2. Performans yönetimi

Fakültemizin misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Stratejik plan ve amaçlarıyla çerçevelenmiş, toplumsal ihtiyaçları önceleyen, temel değer ve hedefleriyle etik ilkelere bağlı, paydaş katılımını teşvik eden, çevresel sorunlara duyarlı, yerel, ulusal ve uluslararası alanda yaratıcı disiplinlerarası çalışmalara önem veren toplumsal katkı politikası belirlenmiştir.

Ayrıca, stratejik plan raporlarında da bu amaçlar için yapılan çalışmalara yer verilmiştir. Fakültemiz iç kontrol raporlarında stratejik plan ve geliştirilme süreci, performans raporları, birimin stratejik planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlara yer verilmiştir. Bununla birlikte, bu uyum, standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar iyileşmeye açık bir yön olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi/icerik/31100/kalite-politikalarimiz>

A.2.3. Performans yönetimi

Fakültemizin tanımlanmış ve birime özgü Misyon ve Vizyon bulunmakta ve tüm faaliyetleri belirlenen misyon çerçevesinde yürütülmektedir. Kurumun kendisini tanımladığı misyon-vizyon ve stratejik hedefler doğrultusunda sürekli iyileşme ve geleceğe hazırlanmasına kalite çalışmalarını sürekli iyileştirme anlayışı içinde sürdürmekte ve değer üretmeye devam etmektedir. Birim çalışanlarınca bilinmekte ve web sayfasında paylaşılmaktadır.

Fakültemizin, Üniversitemizin politikaları doğrultusunda stratejik amaç ve hedeflerini planlayarak performans yönetim sistemlerine bütünsel şekilde ele alınmaktadır. Üniversitemizin 2020-2024 stratejik planı çerçevesinde tanımlanan amaçlar doğrultusundaki hedefler için performans göstergeleri belirlenmiş ve göstergelerin takibi için Performans Bilgi Sisteminde yıllık faaliyet raporunda değerlendirilmektedir.

Fakültemizin üst yönetimi tarafından personelin mesleki bilgi, beceri ve tecrübe kazanımlarına katkıda bulunacak eğitimler ve çalışmalara katılımları teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Bu hizmet içi eğitim seminerleri ve çalışmalar vasıtasıyla personelin çalışma isteği ve motivasyonunun artırılması amaçlanmaktadır.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/birimmisyon.aspx?id=11>

<https://www.gibtu.edu.tr/birimvizyon.aspx?id=11>

<https://www.gibtu.edu.tr/birimtarihce.aspx?id=11>

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi>

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi KBS sistemleri birim tarafından etkili bir biçimde kullanılmaktadır. Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılmaması) ve güvenilirliği kişisel şifre yöntemleri kullanılarak sağlanmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Birimde, akademik ve idari personel ile ilgili kurallar, süreçler vardır. Bu kurallar süreçler birimde bilinmektedir. Uygulamalar şeffaftır. Sınavlar komite tarafından objektif yapılmaktadır. Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla belirtilen anketler geliştirilmiş ve uygulama aşamasına geçilmiştir.

A.3.3. Finansal yönetim

Birimde temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde sürekli olarak izlenmektedir.

A.3.1. Süreç yönetimi

Fakültemizde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmıştır. Bu doğrultuda planlama, uygulama, izleme, değerlendirme, düzeltme, verimliliği artırma, motivasyon başarıyı olumlu yönde etkileyen unsurlar olarak ele alınmaktadır. Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları, ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları (uzaktan eğitim dahil), süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar ve standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar gelişmeye açık bir yöndür. Paydaş katılımına ilişkin anketler hazırlanmış ve uygulanması planlanmıştır.

Kanıtlar

<https://ubys.gibtu.edu.tr/>

A.4. Paydaş Katılımı

A.3.2. İç ve dış paydaş katılımı

Fakültemizde, iç ve dış paydaşların katılımıyla kalite güvence sisteminin tüm aşamalarında etkin bir şekilde işleyebilmesi için çeşitli katılım mekanizmaları oluşturulmuştur. Bu bağlamda Birim Danışma Kurulu oluşturulmuş ve düzenli toplantılarla Fakülte Dekanı'nın başkanlığında dekan yardımcıları, öğretim üyeleri, öğrenci temsilcisi ile dış paydaşlarımızdan oluşan Birim Danışma Kurulu üyelerinin katılımı ile iç paydaş toplantıları yapılmaktadır.

Fakültemizin yürüttüğü faaliyetlerde kaliteyi yakalamak amacıyla iç ve dış paydaşları ile düzenli görüşmeler yapmakta, onlardan anket yoluyla geri bildirimler almakta ve toplantılar düzenlemektedir. Bu kapsamda Fakültemizin iç paydaşları arasında bulunan öğrenci, akademik ve idari personel ile dış paydaşlarımızdan biri olan yayınevlerinden talep ve öneriler alınmaktadır.

Kurum kültürünün katılımcı yönetim ve organizasyon yapısı aracılığıyla geliştirilmesi amacı için Fakültemizde, akademik, idari personel ve öğrencilerin gerçekleştirilen toplantılara karar alma süreçlerine etkin katılımları teşvik edilmektedir. Söz konusu toplantılar için Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden yapılan duyurularla ilgili paydaşlara haber verilmektedir.

Öte yandan, birimin Birim İç Değerlendirme Raporu'nda önümüzdeki yıllarda anketlerin sonuçlarına ilişkin bulgulara yer verilmesi hedeflenmektedir. İç ve dış paydaş katılım hususu, tüm birim bazında içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar açısından gelişmeye ve iyileştirilmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/birimduyuruarsivi.aspx?id=11>

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi>

Paydaş Adı	Tanımı
Fakülte Danışma Kurulu	Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet çalışmalarını etkin bir şekilde gerçekleştirebilmesi için görüş ve öneri bildirmek, üniversitenin gelişimine katkı sağlamak, iş dünyası, kurum ve kuruluşlar ile diğer paydaşlar arasındaki iş birliğini ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak
Akademik Genel Kurul	Birimin eğitim-öğretim ve araştırma konuları başta olmak üzere bilimsel faaliyetlerini gözden geçirir, çalışmaların daha verimli olması için konuları tartışarak öneriler geliştirir
Birim Kalite Komisyonu	Kalite güvencesi çalışmaları ile akreditasyon çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinden sorumlu komisyon
GİBTÜ-Gaziantep İl Müftülüğü arasında imzalanan İşbirliği Protokolü	Paydaşların eğitim hizmetlerinin niteliğini artırılması

Paydaş Katılım Tablosu

Paydaş Adı	Değerlendirme yılı içinde ilgili paydaş ile gerçekleştirilen tüm katılım faaliyetleri
Fakülte Danışma Kurulu	
Fakülte Yöneticileri Toplantısı	
Akademik Genel Kurul tarihli toplantı
Birim Kalite Komisyonu	18.09.2025-23.10.2025-31.10.2025 tarihli toplantılar
Akademik Bölüm Kurulu	2025 yılı içinde yapılan toplantılar
GİBTÜ-Gaziantep İl Müftülüğü arasında imzalanan İşbirliği Protokolü	
GİBTÜ-Gaziantep İl Mili Eğitim arasında imzalanan Eğitimde İşbirliği Protokolü	

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi/icerik/31389/toplanti-tutanaklari>

A.3.3. Öğrenci geri bildirim

Fakülte Kalite Komisyonunda öğrenci temsilcisi yer almakta ve kalite toplantılarına katılım sağlamaktadır. Öğrenci temsilcisi, Danışma Kurullarında ve Birim Kalite Komisyonu toplantılarında öğrencilerin talep ve sorunlarını sunma olanağı bulunmaktadır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için hem Fakülte hem de Bölümün

web sayfalarında yer alan “İletişim” sekmesinde geri bildirimlerinin alınmasında Fakülte ve Bölümlerde alınacak olan kararlarda öğrenci geri bildirimleri dikkate alınmakta ve öğrenciler anılan yönetsel süreçlerin birer parçası haline getirilmektedir. Yeni kayıt yaptıran öğrenciler oryantasyon programı eğitimine alınmakta ve bu programının sonunda öğrencilerden geri bildirimler alınarak, bu geri bildirimler üzerinde iyileştirme yapılmaktadır. Aynı zamanda öğrencilere akademik danışmanlar atanarak ve WhatsApp grupları oluşturularak hem akademik hem de idari yönetimle ilgili olan talep ve beklentilerini ilgililere ulaştırılabilmelerine imkan sunularak erişilebilir bir mekanizma oluşturulmuştur.

Öğrencilerin iletişim kurabilecekleri iletişim araçlarından biri de kurumsal e-posta adresi ve sms mesaj gönderim aracıdır. Kurum e-posta hesabı günlük olarak takip edilmekte ve öğrencilerin iletilerine hızlı bir şekilde yanıtlar verilmektedir.

Diğer yandan eğitim-öğretim konusunda geri bildirimler kapsamında tüm öğretim elemanları haftada en az bir gün görüşme saati belirlenerek ve ofis kapılara asılan standart öğretim elemanı ders programı aracılığı ile öğrenci görüşme saatleri ilan edilmektedir. Öğrencilerden gelen geri bildirimlerin toplanması ile ilgili olarak etkin çalışan mekanizmaların mevcut olması güçlü bir yönümüz olarak kendisini göstermektedir.

Fakültemizde öğrenci geri bildirimleri Üniversitemiz genelinde uygulanan öğrenci memnuniyet anketi ve Yüksekokulumuz özelinde uygulanan eğitim-öğretim memnuniyet anketi üzerinden yapılmakta ve anket sonuçları akademik kurullarda değerlendirilmektedir. Öğrenciler memnuniyet ve değerlendirme anketlerinin yanı sıra akademik ve idari personel için de gerçekleştirilen anketler izlenmekte ve paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

A.3.4. Mezun ilişkileri yönetimi

Fakültemizde akreditasyon için yapılmakta olan hazırlıkta mezunların işe

yerleşmesi, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmaktadır. Ayrıca Gaziantep İslam Bilin ve Teknoloji Üniversitesi internet sitesinde yer alan “Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi” aracılığıyla mezun öğrencilerden bilgi toplanabilmektedir Henüz mezunların bu bilgileri, değerlendirilme ve birim gelişme stratejilerinde kullanılma açılarından gelişmeye açıktır

Kanıtlar

<https://ubys.gibtu.edu.tr/gts/portal/home/index#section3000902>

A.4. Uluslararasılaşma

A.4.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz genelinde uluslararasılaşma süreçleri "Uluslararası İlişkiler Ofisi" bünyesinde takip edilmekte ve yürütülmektedir. Fakültemizde birime özgü tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamakla beraber Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Üniversite genelinde uluslararası faaliyetlerinin birimler arasında dengeli bir şekilde uygulanmasının sağlanması amacıyla "Uluslararasılaşma Politikası" oluşturulmuştur. Fakültemiz bünyesinde yürütülen uluslararası faaliyetler bu politika çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizin uluslararasılaşma politikası kapsamında değişim programlarından öğretim elemanlarının yararlanması sağlanmaktadır. Üniversitemizin gerçekleştirdiği Erasmus programına başvuru yapanlar için sınav ve değerlendirme süreçleri Fakültemiz tarafından yürütülmektedir. Ölçme ve değerlendirme ve itiraz süreçleri hazırlık programlarındaki gibi yürütülmekte ve sınav evrakları birim arşivinde muhafaza edilmektedir.

Erasmus+ hareketliliklerine ilişkin süreçler, koordinatörlük tarafından koordine edilmektedir. Üniversitemiz bu faaliyetleri “Erasmus+ Programı Öğrenci ve Personel Hareketliliği Çalışma Kurulu Esasları ” ile güvence altına almıştır. Erasmus, Mevlana ve Farabi gibi uluslararası değişim programlarına ilişkin yönergeler, birimin uluslararasılaşma süreçlerinin şeffaf ve düzenli bir şekilde yönetilmesini sağlamaktadır.

İlahiyat programında yürütülen eğitim ve öğretim süreçleri, uluslararası öğretim yaklaşımlarına uygun bütünleşik olarak tasarlanmış ve teknoloji entegrasyonu sağlamaya yönelik faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi ihtiyacı gelişime açık yön olarak ön plana çıkmaktadır.

A.4.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Fakültemiz, Üniversitemiz bünyesinde Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülen uluslararasılaşma faaliyet ve çalışmalarından yararlanmaktadır. Üniversitemiz tarafından faaliyetler belirtilmekte ve yürütülmektedir. Koordinatörlüğün yetkisindeki ikili anlaşmalar ve ilgili yönetmeliklerin sağladığı kaynaklar şeffaf bir şekilde yönetilmekte ve birimler arası denge gözetilerek ilgili faaliyetler yerine getirilmektedir.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/disiliskilerkoordinaturlugu>

A.4.3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitemizin uluslararasılaşma hedefleri kapsamında ilgili birimlerle iş birliğini devam ettirmektedir. Üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilen Erasmus değişim programlarına başvuruda bulunan öğrencilere yönelik sınav ve değerlendirme işlemleri Fakültemiz tarafından yürütülmektedir. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin performansını izlemeye yönelik olarak stratejik planı kapsamında belirlenen hedeflerin ve performans göstergelerinin değerlendirilerek takip edilmekte ve Birim Faaliyet Raporunda yayımlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Fakültemizin akademik bağlamda tanınırlığını artırmaya yönelik öğretim elemanlarının ORCID numarası alınarak ve uluslararası bilimsel yayınların Akademik Bilgi Sistemi ve YÖKSİS sistemine işlenmesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda akademik performans takibi izlenmektedir.

İlahiyat programında yürütülen eğitim ve öğretim süreçleri, uluslararası öğretim yaklaşımlarına uygun olarak bütünleşik olarak tasarlanmış ve teknoloji entegrasyonu

sağlanmaya yönelik faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi ihtiyacı gelişime açık yön olarak ön plana çıkmaktadır.

Kanıtlar

<https://yoksis.yok.gov.tr/>

<https://ubys.gibtu.edu.tr/>

C. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

C.1. Program Tasarımı Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

C.1.1. Programların tasarımı ve onayı

YÖK tarafından 2018 yılında açıklanan İlahiyat Fakülteleri için lisans programlarında pedagojik formasyon uygulama esaslarını 2019 yılında kurulan İlahiyat Fakültemizde 2019-2020 eğitim- öğretim döneminde lisans programına alınmıştır. YÖK'ün üniversitelere Türkiye Yeterlikler Çerçevesi ile Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen Öğretmenlik Mesleği Yeterlikleri dikkate alınarak öğretmenlik lisans programlarının geliştirilip güncellenmesi için yetki verdiği bilinmektedir. Bu karardan hareketle birimde tüm anabilim dallarından anabilim dalı başkanının yürütücülüğünde ve tüm öğretim elemanlarının katkısı sağlanarak yürürlükte olan programların güçlü ve geliştirmeye açık yönlerinin tespit edilerek, yer alan meslek bilgisi derslerinin analizini yapıp raporlaştırılması talep edilmiştir. Ayrıca öğretmen yetiştirme lisans programlarının güncellenmesinin ardından birimlerde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ve (Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimleri) Temel Alanı Yeterlilikleri dikkate alınarak program yeterlilikleri de güncellenmiştir.

Ders bilgi paketleri yukarıda bahsedilen program yeterlikleri dikkate alınarak hazırlanmaktadır. Program yeterliliklerinin öğretim yöntemleri, ölçme değerlendirme araçları gibi yollarla kazandırılabilmesi ders bilgi paketlerinde belirtilmiştir. Öte yandan, ders bilgi paketlerinde alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilmesi gelişmeye açık yöndür.

Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

Kanıtlar

<https://ubys.gibtu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Indicator/Bologna>

<https://www.gibtu.edu.tr/birimicerik.aspx?id=11&icid=474>

https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.gibtu.edu.tr%2FMedya%2FBirim%2FDosya%2F20250919143600_3f173e6d.docx&wdOrigin=BROWSELINK

C.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Öğretim programı yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve iyileştirmeler yapılması için ders bilgi paketleri güncellenmektedir. Her ne kadar ders bilgi paketleri güncelleme işlemi devam etse de birim de ders bilgi paketlerinin güncellenmesi gelişmeye açık bir yöndür

C.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Birimde programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu akredite edilmiş olan program belirtilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon ve vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Kazanımlar bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ayrıca, program çıktılarının gerçekleşme durumlarının izlenmesi için anketler hazırlanmış ve uygulanmasına yönelik planlamalar yapılmış olmakla beraber bu konu gelişmeye açık bir yöndür.

C.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri birimin web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Öğrenciler lisans öğrenimleri süresince toplam 240 AKTS değerinde ders almak zorundadır. Bir dönemde okutulan derslere ait AKTS'nin sayısal değerinin toplamı 30 olmalıdır. Belirtilen AKTS değerlerine ilişkin bilgiler Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Eğitim Öğretim yönetmeliklerinde belirtilmektedir. Birimde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı ile ilgili öğrenci katılımını sağlayıcı mekanizmalar ve bunların sağlandığına ilişkin belgeler birimin gelişmeye açık yönüdür.

Kanıtlar

<https://ubys.gibtu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

C.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Birimde her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi gelişmeye açık bir yöndür. Bu sürecin isleyişi ve sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi de gelişmeye açık bir yöndür. Fakültemizde eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) izlenmektedir.

C.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi, öğretim yöntemi ve

ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/BirimMevzuat.aspx?id=4>

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi/icerik/30989/2025-2026-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-ders-programi-guncel>

C.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Öğretme ve Öğretme)

Kurum, öğrencilerin nitelikli mezuniyet becerilerine ulaşmasını sağlamak için öğrenci odaklı ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini benimsemektedir. Ayrıca, kurum öğrenci kabulü, diploma verme, derece atama ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması için net kriterler belirlenmiştir ve önceden belirlenmiş kuralları tutarlı bir şekilde uygulamaktadır.

C.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültede öğrenci merkezli öğrenme yöntemleri benimsenmekte olup bu yöntemler ders bilgi paketlerinde bulunmaktadır. Proje temelli öğrenme, araştırma temelli öğrenme, sunuş yoluyla öğrenme, probleme dayalı öğrenme gibi öğrenme ve öğretme yaklaşımlarının yanı sıra teknoloji destekli öğrenme yaklaşımı, yöntem ve teknikleri yaygın olarak kullanılmaktadır. Öğrenci anketlerinden gelen dönütlere göre öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Seminer, paneller, mikro öğretim uygulamalarıyla öğrencinin ders içi ve dışı süreçlerde aktif olduğu ortamlar oluşturulmaktadır. Birimde okul dışı öğrenme etkinlikleri internet sayfasında sunulmaktadır. 2020 Mart pandemi sürecinden sonra başlanan uzaktan eğitim sürecinde dersler çevrimiçi olarak Web 2.0 uygulamalarıyla desteklenmiş bunun yanı sıra soru cevap yöntemi, sunuş yoluyla öğretim, ters yüz öğrenme, grup çalışmaları ve düz anlatım yöntemleri kullanılarak da yürütülmüştür.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi/icerik/30647/gorev-tanimlari>

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi>

C.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Birimde bütüncül bir ölçme-değerlendirme sistemi vardır. Öğrencilerin başarılarının bütüncül ölçülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Dördüncü Bölüm- Öğrenci Danışmanlığı, Dersler, Değişim Programları, Sınavlar ve Değerlendirme başlığı altında açıklamalar yer almaktadır. Ayrıca ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin ilke ve kurallar (Uzaktan eğitim süreçleri dâhil) bulunmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları üniversite tarafından sağlanmaktadır. Birimin, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı olarak yürütmesi planlanmaktadır. Bu plan öğrenci anketlerinden gelen dönütlere göre şekillenecektir. Ölçme değerlendirmeye ilişkin birim bazında yapılan çalışmalar gelişmeye ve iyileşmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir. Fakültemizde ölçme ve değerlendirme, geleneksel yollarla (açık uçlu, çoktan seçmeli vs) ve süreç odaklı (ödev, proje, portfolyo vs) olarak yürütülmektedir. Dönemsel olarak ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün ve/veya uzaktan) uygun ölçme değerlendirme araçları planlamakta ve uygulanmaktadır.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/BirimMevzuat.aspx?id=4>

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi>

C.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilenmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Örgün ve uzaktan

eğitim yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Çift anadal ve yan dal programları birimde gelişmeye açık bir yöndür. Ayrıca, öğrenci kabulüne ilişkin paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar gelişmeye açık bir yöndür. Birimde ders dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu) ve bu kapsamdaki birim politikası/ilkelere YÖK yönetmeliklerine göre yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/BirimMevzuat.aspx?id=4>

C.2.4. Yeterliliklerin sertifikalanması ve diploma

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izleme, diploma onayı ve yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

C.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

C.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Birimin sınıf, kütüphane, salonlar ile ders kitapları, çevrimiçi kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmesi ve iyileştirilmesi gelişmeye açık bir yöndür. Birimde öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmek için kullanılmaktadır. Birimde tam donanımlı toplam 18 derslik bulunmaktadır. Bunlara ek olarak birimde iki adet çok amaçlı derslik, 10'ar kişilik iki toplantı salonu ve 250 kişilik bir konferans salonu vardır. Ayrıca öğrencilerin dil becerilerinin gelişimini desteklemek için kullanılan 12'şer kişilik iki adet bilgisayar dil laboratuvarı ve sanatsal becerilerinin geliştirilmesine yönelik 1 adet musiki laboratuvarı

ve 1 adet etüt merkezi bulunmaktadır. Birim kütüphanesinde temel ve yardımcı kaynaklar mevcut olup, kütüphanenin kaynakları birimin geliştirilmeye açık yönüdür.

Kantlar:

Kütüphane açıldığında paylaşılacaktır.

C.3.2. Akademik destek hizmetleri

Birimde öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan danışman öğretim üyeleri bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Öğretim üyeleri tarafından öğrencilere ders tercihleri ve diğer akademik konularda danışmanlık hizmeti gerçekleştirilmektedir. Kayıt sürecindeki iletişim, öğretim üyelerinin üniversite tarafından sağlanan “Danışman” yazılımını ve öğrencilerin “Öğrenci Bilgi Sistemini” kullanması yoluyla elektronik olarak veya yüz yüze gerçekleşmektedir. Kayıt sürecinin dışında, öğretim yılı içerisinde öğrencilerin rahatlıkla iletişim kurabilecekleri ve sorularına cevap alabilecekleri bir ortam sağlanmaktadır. Kayıt süreçlerinde, öğretim üyelerinin üniversite tarafından sağlanan danışmanlık hizmetini ve öğrencilerin “Öğrenci Bilgi Sistemi”ni kullanmasının yanı sıra gerek duyulduğunda öğrencilerle ilgili öğretim üyeleri yüz yüze görüşerek de iletişim kurma imkânına sahiptir. Ayrıca yeni kayıt yaptıran öğrencilere kampüs olanakları, eğitim-öğretim planları, fakülte web sayfasının kullanımı, eğitim-öğretim yönetmeliklerine ilişkin Güz dönemi başında gerçekleştirilen oryantasyon etkinliklerinde bilgilendirilmiştir. Ayrıca birim öğrencilere yönelik İlahiyat Akademik Gelişim Programı kapsamında öğretim elemanları tarafından okuma grupları ve atölyeleri 2022 yılından bu yana gerçekleştirilmektedir. Bu program fakültede öğretim gören öğrenciler için öğretim süreci boyunca süreklilik arz eden bir şekilde planlanmaktadır. Bunun yanı sıra, öğrencilerin akademik hayatlarını çok yönlü desteklemek amacıyla, Üniversitemizin Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uluslararası İlişkiler Ofisi, Uluslararası Öğrenci Ofisi ve Proje Ofisi

tarafından organize edilen proje, toplantı ve etkinliklere katılımları teşvik edilmektedir.

Kanıtlar:

<https://www.gibtu.edu.tr/kagiam>

<https://www.gibtu.edu.tr/birim.aspx?id=71>

<https://www.gibtu.edu.tr/birim.aspx?id=45>

C.3.3. Tesis ve Altyapılar

Birimimizde ders öğretim mekânları, kütüphaneler ve onların donanımları eğitimin niteliğine önemli düzeyde katkı sağlamaktadır. Örneğin, kütüphaneler sessiz bir ortamda ders çalışmak isteyen öğrenciler için bir çözüm olabilirken, aynı zamanda kütüphanedeki kitapların ödünç alınması da kitap okumak isteyen öğrenciler için bir alternatif oluşturmaktadır. Birimde tesis ve altyapılar üniversite imkanları yoluyla (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte kullanılmaktadır.

Birimimizin öğrencilerde ulaştırmayı amaçladığı hedef ve kazanımlara birebir uygun olarak çevrimiçi kaynaklar kullanılabilir. Okulun sağladığı internet altyapısı, sınıf içerisinde etkileşimli aktivitelerin gerçekleşmesine olanak sağlayacak niteliktedir. Öğrencilerin akıllı cihazlarla okulun öğrenciler için sağladığı kablosuz ağlara bağlanmaları mümkündür. Öğretim elemanlarının eğitimde teknoloji kullanımına dair bilgisi ve deneyimi, sınıftaki teknolojik materyaller, uygun altyapı ve platformlar sayesinde hem donanımsal hem de yazılımsal olarak sağlanan bütün imkânlarla birlikte dersi daha etkileşimli hale getirmek mümkün olmaktadır. Teknik sorunlar yaşanması durumunda anında müdahale edilmektedir.

Kanıtlar

<https://etys.gibtu.edu.tr/>

C.3.4. Dezavantajlı gruplar

Fakültemiz dezavantajlı gruplara yönelik Üniversitemizde öncü birimlerden birisidir. İlahiyat Fakültemiz "Erişilebilirlik Belgesi" ve Erişilebilirlik Logosu"suna sahip YÖK Tarafından verilen Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında yılında Turuncu Bayrak almaya hak kazanmış, Birimde dezavantajlı grupların eğitim-öğretim etkinliklerinden fırsat eşitliği, hakkaniyet ve çeşitlilik prensipleri çerçevesinde en azami şekilde yararlanabilmesi için planlamalar, mekanizmalar, araçlar ve uygulamalar bulunmaktadır. Bu doğrultuda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

C.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Fakültemizde öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği gelişmeye açık bir yöndür. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme de gelişmeye açık bir yöndür. Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Öğrencilerimize psikolojik danışma ve rehberlik hizmeti ise Gaziantep İslam Bilim ve teknoloji Üniversitesi Öğrenci Destek ve Psikolojik Danışma Koordinatörlüğü tarafından sağlanmaktadır. Ayrıca öğrencilere Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından hizmet sunulmaktadır.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/sks/Icerik/31406/gaziantep-islam-bilim-ve-teknoloji-universitesi-psikolog-randevu-formu>

C.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, terfi ettirilmesi ve ders görevlendirmesi süreçlerinde adil ve şeffaf bir yaklaşım benimsemektedir. Mezunların hedeflenen yeterliliklere ulaşabilmesi için, öğretim üyelerinin eğitim ve öğretim

alanındaki yetkinliklerini sürekli olarak geliştirmelerine imkan tanımaktadır.

C.4.1. Atama yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Birimde öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi ve eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumu gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

Buna ek olarak, her yılın sonunda öğretim elemanlarının Gaziantep İslam Bilim ve teknoloji Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi'ne göre elde ettikleri puanlar, Yüksekokul Bölüm Başkanlığı tarafından detaylı bir şekilde toplanmakta ve değerlendirilmekte, bu süreçte elde edilen akademik çalışma verileri ise düzenli olarak Birim Faaliyet Raporu'nda yer almaktadır.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/BirimMevzuat.aspx?id=5>

C.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarımızın hem yurt içinde hem de yurt dışında gerçekleştirdikleri araştırma faaliyetleri, bilimsel etkinlikleri ve ERASMUS hareketlilikleri, birimiz tarafından kapsamlı bir şekilde desteklenmekte ve bu tür çalışmalara katılım sağlanması için uygun altyapı ve olanaklar sunulmaktadır. Bu çerçevede, öğretim elemanlarımızın TÜBİTAK, BAP ve Kalkınma Ajansları gibi ulusal ve uluslararası düzeyde proje başvuruları yapmaları teşvik edilmekte, yenilikçi ve katma değer sağlayan projelerin geliştirilmesi öncelikli hedefler arasında yer almaktadır. Aynı zamanda, öğretim elemanlarımızın mesleki gelişimlerini artırmak adına kongre, seminer, eğitim programları, konferanslar ve çalıştaylar gibi etkinliklere katılımları desteklenmekte ve bu tür programlarda aktif rol üstlenmeleri yönünde motive edilmektedir.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi/icerik/25239/birim-faaliyet-raporlari>

C.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Birimimizde eğitim faaliyetlerini desteklemek amacıyla teşvikler, Akademik Kurul Toplantıları sırasında Birim Yöneticileri tarafından sözlü olarak dile getirilmekte ve öğretim elemanlarının bu faaliyetlere katılımı motive edilmektedir. Birim içi yürütülen görevlerin ve çalışmaların teşviği daha somut hale getirilerek bir ödüllendirme sistemi şu anda mevcuttur. Bununla beraber, her yıl akademik teşvik kapsamında kurum web sayfasında gerekli duyuruların yapılması, teşvik ödeneği takviminin paylaşılması belirlenen faaliyetlerin puanlanması ve raporlanması süreci dikkatle yürütülmekte, Akademik teşvik komisyon değerlendirme sonuçları şeffaf bir şekilde duyurulmaktadır. Birimin ihtiyaçları doğrultusunda araştırma faaliyetleri kapsamında geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar gelişmeye açık bir yöndür.

Kanıtlar

D. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

D.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini oluşturmuş olduğu stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine uygun, değer üretebilecek ve toplumsal faydaya dönüşebilecek şekilde yönetmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve finansal kaynakları oluşturmakta ve bunların etkin kullanımını sağlamaktadır.

D.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birim araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ve öncelikli araştırma alanlarının paydaşlarıyla birlikte belirlenmesi açısından gelişmeye açıktır. İlahiyat Fakültesinin araştırma politikası, birimin web sitesinde yer alan amacı doğrultusunda belirlenmiştir.

Bu ana amaç doğrultusunda aşağıdaki araştırma hedeflerinin oluşturulduğu tespit edilmiştir:

- a) Öğrenci yeterliklerini artırmaya yönelik faaliyetler yapmak.
- b) Lisans öğrencilerini bilimsel ve toplumsal proje üretmeye teşvik etmek.
- c) Öğretim elemanlarımızın bilimsel çalışmalar yapmalarını teşvik etmek ve öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin yer aldığı AB, TÜBİTAK, BAP vb. ulusal ve uluslararası destekli proje sayısını artırmak.
- d) Yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımı artırmak.
- e) Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlikler düzenlemek.
- f) Öğrenci dergisi çıkarmak.
- g) Uluslararası indekslerde taranan “GİBTÜ İslami Araştırmalar Dergisi” yayımlamak.
- h) Ulusal ve uluslararası eğitim fuarlarına katılımı desteklemek.
- i) Temel ve ileri düzeyde nicel ve nitel veri analizleri, akademik yazma, referans düzenleme gibi konularda seminerler gerçekleştirmek.

Birimin, Faaliyet Raporunda ortaya koyduğu araştırma ve geliştirme stratejik planı doğrultusunda, uluslararası yayın sayısının artırılması hedeflenmiştir. Birimin ortaya koyduğu ve tanımladığı araştırma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetleri devam etmektedir. Araştırma yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımlarının nasıl belirlendiği, araştırma yönetiminin etkinliğinin ve başarısının izlenmesi ve iyileştirilmesi birimin geliştirilmeye açık yönleridir. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi, sosyo-ekonomik-kültürel katkısı; ulusal ve uluslararası rekabetin düzeyi, kurum paydaşlarınca bilinirliği, sürekliliği,

sahiplenilmesi; araştırma çıktılarının yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine etkisinin değerlendirilmesi ve buna bağlı iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi birimin geliştirmeye açık yönlerdir.

Kanıtlar

<https://dergipark.org.tr/tr/pub/gibtuislamad>

D.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Birimin fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ve yeterli bulunmaktadır. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi birimin gelişmeye açık yönüdür. Birimde bu kapsamda araştırmalar için kaynakların mevcut olduğu kütüphane bulunmaktadır. Ayrıca öğretim elemanları ve öğrenciler, GİBTÜ Kütüphanesi'nin tüm kaynak ve veri tabanlarından yararlanmaktadır Birimde öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme için yurtiçi ve yurtdışı kongre, seminer ve panel görevlendirmeleri Üniversite Senatosunun belirlemiş olduğu kriterler çerçevesinde yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının yevmiye ve yollukları birim tarafından karşılanmaktadır. Birim öğretim elemanları, araştırmalarında Gaziantep İslam Bilim ve teknoloji Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin fonlarından yararlanmaktadır. Tüm öğretim elemanları bu fonlara başvurabilmektedir. BAP projelerine ilişkin uygulama esaslarına, yönetmeliğe ve yönergelere <http://bap.beun.edu.tr/> adresinden erişim sağlanabilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelmenin desteklenmesi, bu amaçla çalışan destek birimlerinin ve yöntemlerinin tanımlanması, öğretim elemanlarına tanıtılması, gerçekleşen uygulamaların irdelenmesi birimin geliştirmeye açık yönlerdir.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/kutuphane>

<https://www.gibtu.edu.tr/Birim.aspx?id=42>

D.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimde Doktora programı bulunmamaktadır.

D.2. Araştırma Yetkinliği İşbirlikleri ve Destekler

Kurum, öğretim elemanlarına ve araştırmacılara bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, işbirlikleri, destekler vb.) sunmaktadır.

D.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde 3 profesör, 7 doçent, 18 doktor öğretim üyesi, 3 öğretim görevlisi, 14 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 45 akademik personel bulunmaktadır. Birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, çalıştaylar, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) yapılmaktadır. Üniversite bünyesinde patent, proje yazım etkinlikleri ve eğitimleri düzenlenmektedir. Bu eğitimlere birimin öğretim elemanlarının katılımı önerilmektedir. Birimde görev yapmakta olan öğretim elemanları farklı kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri yaparak bilimsel ve eğitsel faaliyetlere katkıda bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/birimakademikpersonel.aspx?id=11>

D.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurum bünyesinde uluslararası iş birlikleri düzenlenerek Erasmus+ projeleri gerçekleştirilmesine yönelik birimiz öğretim elemanları desteklenmektedir. Üniversitemizin öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası ortaklıklar ile iş birliği kurmalarının teşvik edilmesi, planlanması ve uygulanması sürecine dair bilgilendirme eğitimleri düzenlenmekte ve gerekli çalışmaların yapılması planlanmaktadır.

Kanıtlar

D.3. Araştırma Performansı

Fakültemizde araştırma performansı ile ilgili hedefler net bir şekilde belirlenmiş durumdadır. Kurum verileri çerçevesinde araştırma faaliyetlerini düzenli olarak değerlendirmeye alıp bulguları yayınlamaktadır. Elde edilen sonuçlar kurum tarafından araştırma ve geliştirme performansını düzenli bir biçimde değerlendirmek ve sürekli olarak geliştirmek amacıyla işlevsel hale getirilmektedir.

D.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Araştırma faaliyetleri birim faaliyet raporlarında yer almış ve analiz edilmiştir. Birim faaliyet raporunda yayın sayıları, yayın yapan öğretim üyesi sayısı, proje destekli yayın sayısı, bilimsel atıf sayıları gibi birçok bilimsel faaliyetler ve bunların yansımalarına değinilmiştir. Bilgi teknolojilerine ulaşım, ulusal ve uluslararası konferanslara ve bölüm içi seminer etkinliklerine katılımın sağlanması açısından birim öğretim elemanları proje kapsamında BAP biriminden destek almaktadır. Bununla birlikte birimde performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları birimin gelişmeye açık bir yönü olarak değerlendirilmektedir. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar birimin gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

D.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansları yıl bazında toplanmaktadır. Birimde bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bu süreçler ilgili paydaşlarca bilinmektedir. Araştırma performansları yıllık bazlarda izlenmekte, değerlendirilmekte ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılmaktadır. Birimde akademik personelin araştırma geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/ilahiyatfakultesi/icerik/25239/birim-faaliyet-raporlari>

E. TOPLUMSAL KATKI

Üniversitemizin Stratejik Planı doğrultusunda, Fakültemiz, bölgesel kalkınmaya katkı sağlamak amacıyla sosyokültürel ve bilimsel faaliyetlerini artırmaya yönelik çeşitli çalışmalar yürütmektedir. Fakültemiz, bölgesel dinamiklerle bütünleşerek kültürel çeşitliliği teşvik eden ve akademik bilgi birikimini toplumla paylaşan bir anlayışla faaliyetlerini sürdürmektedir.

E.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

E.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakülte toplumsal katkı politikası çerçevesinde hedeflerimiz:

- 1) Yerel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçları dikkate alarak ilahiyat alanında eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri yürütmek.
- 2) İç ve dış paydaşlarla koordineli bir şekilde toplumun dini sorun ve ihtiyaçlarına uygun çözümler üretmek.
- 3) Yürütülen bilimsel çalışmaların bulgularını, ürettiği araştırma çıktılarını toplumun yararına kullanıma sunmak.
- 4) Akademik kadrosu ile yaşam boyu öğrenme felsefesini önceleyip toplumun ihtiyaçları doğrultusunda katkı sağlamak ve teşvik etmek.
- 5) Kitle iletişim araçlarını etkin kullanarak dini konularda toplumu bilgilendirmek ve bilinçlendirmek.
- 6) Toplumun dini alanda bilgi, beceri ve yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik hizmetlerin sunulmasını gerçekleştirmek.

Stratejik plan hedefleri doğrultusunda lisans programlarında “Sosyal Sorumluluk Projesi” dersleri bulunmaktadır. Bu dersler kapsamında öğrenciler, öğretim

elemanlarıyla birlikte topluma hizmet projeleri tasarlamakta ve uygulamaktadırlar. Bunlara ek olarak, birim bünyesinde topluma katkı sağlayacak çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.

Kanıtlar

<https://www.gibtu.edu.tr/BirimDuyuruArsivi.aspx?id=11&k=haber>

<https://www.gibtu.edu.tr/sbf/Icerik/30704/gibtuden-anlamli-sosyal-sorumluluk-projesi>

E.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan mali kaynak bulunmamaktadır. Bu yönüyle, birimin toplumsal etkinliklere ayrılan kaynakları belirlemediği, faaliyet ve kaynakları izlenmesi ve değerlendirmesi gelişmeye açık yönü olarak ortaya çıkmaktadır.

E.2. Toplumsal Katkı Performansı

E.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik hedefler Üniversitemiz Rektörlüğü 2022-2026 stratejik planında belirtilmiştir. Bu hedeflerin gerçekleşme düzeyi her yıl hazırlanan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu verileri ve her yıl hazırlanan yıllık faaliyet raporu verileri ile izlenmekte ve kapsamlı olarak değerlendirilmektedir. Birim tarafından yürütülen kurumsal işbirlikleri ile eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik birimde yerleşik ve sürdürülebilir bir mekanizmanın olması, birimin gelişime açık yönü olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

https://www.gibtu.edu.tr/Medya/GibtuDosya/PdfViewer/web/PdfViewer.aspx?file=../20220214102356_ae21cf79.pdf